



GOSB TEKNOPARK A.Ş.

GEBZE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ

İŞLETME YÖNERGESİ

29797 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan ve 10.08.2016 tarihinde yürürlüğe giren Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği'ne istinaden hazırlanmıştır.

İÇERİK

| | |
|---|-----------|
| I. YÖNERGENİN AMACI | 3 |
| II. YÖNERGENİN KAPSAMI | 3 |
| III. TANIMLAR VE KISALTMALAR | 3 |
| 1. TANIMLAR | 3 |
| 2. KISALTMALAR | 7 |
| IV. İLGİLİ MEVZUAT | 7 |
| V. GENEL HUSUSLAR | 8 |
| 1. TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ VİZYONU VE MİSYONU | 8 |
| 2. TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ AMAÇLARI | 8 |
| 3. TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ YÖNETİCİ ŞİRKETİ YÖNETİM KURULU | 9 |
| VI. BÖLGEYE İLİŞKİN BİLGİLER | 10 |
| 1. BÖLGE ARAZİSİNİN KULLANIMI..... | 10 |
| YAPILAŞMA ALANLARI VE YOĞUNLUKLAR | 10 |
| VII. PROJE BAŞVURUSU VE KABUL | 13 |
| 1. BAŞVURU SÜRECİ | 13 |
| 2. DEĞERLENDİRME SÜRECİ | 13 |
| 3. KARAR SÜRECİ VE BÖLGEYE KABUL | 14 |
| 5. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ..... | 16 |
| 6. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU | 17 |
| VIII. TEKNOLOJİK ÜRÜN PROJE BAŞVURUSU VE KABUL | 17 |
| 1. BAŞVURU SÜRECİ | 17 |
| 2. DEĞERLENDİRME SÜRECİ | 18 |
| 3. KARAR SÜRECİ | 19 |
| 4. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU | 20 |
| IX. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYET SÜRECİ | 20 |
| 1. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERDE UYULMASI GEREKEN HUSUSLAR..... | 20 |
| X. FİRMALARIN BÖLGEDE YER ALMA SEÇENEKLERİ | 26 |
| 1. OFİS ALANI KİRALAMA | 26 |
| 2. BİNA İNŞA ETME | 27 |
| a) Teknopark firmalarının kendi binasını inşa etmesi | 27 |
| b) Yatırımcı olarak ARGE Binası inşa edilmesi | 28 |
| XI. ÜNİVERSİTE İLE OLAN İŞBİRLİĞİ VE İLİŞKİLER | 28 |
| 1. ÖĞRETİM ÜYELERİNİN BÖLGEDE ÇALIŞMASI | 28 |
| 2. EĞİTİM İŞBİRLİĞİ | 29 |
| 3. ARAŞTIRMA İŞBİRLİĞİ | 29 |



| | |
|---|-----------|
| 4. SOSYAL AMAÇLI İŞBİRLİKLERİ | 29 |
| XII. HİZMETLER | 29 |
| XIII. YÖNETİCİ ŞİRKET YETKİ VE GÖREVLERİ | 30 |
| XIV. GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK BİLGİLER BAKANLIK PORTAL BİLGİ GİRİŞİNİN ONLİNE YAPILMASI | 32 |
| XV. 4691 SAYILI KANUN GEREĞİNCE FİRMALARA UYGULANACAK MUAFİYET VE İSTİSNALAR..... | 32 |
| 1. MUAFİYET VE İSTİSNALARIN UYGULANMASI..... | 32 |
| 2. MUAFİYET VE İSTİSNALARIN DENETLENMESİ | 37 |
| XVI. YÖNERGENİN YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ VE DEĞİŞİKLİKLER | 37 |



I. YÖNERGENİN AMACI

4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ve Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği esas alınarak hazırlanan bu yönerge ile Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketi ve bölgede faaliyet gösterecek girişimcilerin bu faaliyetlerini yürüklükte olan mevzuat hükümlerine uygun bir şekilde yürütmelerini sağlayacak usul ve esasların tanımlanması amaçlanmıştır.

II. YÖNERGENİN KAPSAMI

Bu yönerge, TGB Yönetici şirketi ve TGB'de faaliyette bulunan girişimcilerin birbirlerine, kanun, yönetmelik ve diğer yasal mevzuat hükümlerinde sayılan kamu ve özel kurumlara ve diğer üçüncü kişilere karşı olan görev ve yükümlülüklerini kapsamaktadır.

III. TANIMLAR ve KISALTMALAR

1. Tanımlar

Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge): Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yazılım dahil yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları,

Araştırmacı: Ar-Ge faaliyetleri ile yenilik tanımı kapsamındaki projelerde, yeni bilgi, ürün, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarım veya oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan en az lisans mezunu uzmanları,

Ar-Ge Binası: Bölgelerde Ar-Ge, tasarım ve yenilik faaliyeti yürüten girişimcilere tahsis edilecek ofislerin, ortak alanların ve Bölge hizmetlerinin sunulması ile ilgili birimlerin yer aldığı yapıyı,

Ar-Ge'ye dayalı üretim faaliyetleri: Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerin, bu Bölgede gerçekleştirdikleri Ar-Ge faaliyetlerinin sonucunda ortaya çıkan özgün süreç, hizmet, yöntem, üretim tekniği, faydalı araç gereç, malzeme, yazılım, ürün ve sistemlerin Bölge içinde yer alan üretim birimlerinde ticari ürün haline getirilmesi, üretilmesi faaliyetlerini,

Ar-Ge merkez veya enstitüleri: Kamuya ait, yetişmiş nitelikli insan gücü ile günün modern teknolojilerine dayalı makine, donanım ve yazılımı içinde bulunduran, teknoloji ve ürün geliştirilmesine yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin yapıldığı mekanları,

Ar-Ge personeli: Ar-Ge faaliyetlerinde doğrudan görevli araştırmacı, yazılımcı ve teknisyenleri,

Ar-Ge projesi: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî ve/veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen ve araştırmacı ve/veya yazılımcı personel tarafından yürütülen projeyi,

Atölye: Girişimciler tarafından Ar-Ge, yenilik ve tasarım faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan makine ve ekipmanların bulunduğu yapıya ya da alanı,

Başvuru dosyası: Bölge kuruluşu, Bölgeye ek alan katılması veya Bölge sınırı değişikliği ya da Bölge alanı iptali talebine ilişkin bu Yönetmelik kapsamında gerekli bilgi ve belgeleri içeren dosyayı,

Bölge alanı: Arazi üzerinde, koordinat değerleriyle sınırları belirlenmiş Bölgenin müstakil her bir alanını,



Bölge işletme yönergesi: Bölgede yer alacak girişimcilere sağlanacak hizmetler ve Bölgede yürütülecek faaliyet ve uygulamalara ilişkin usul ve esasları içeren, Kanun kapsamında Bölgede yer alan tüm gerçek ve tüzel kişilerin uymakla yükümlü olduğu, yönetici şirket tarafından hazırlanan yönergeyi,

Destek: Bölgeler için gerekli altyapı, idare binası, Ar-Ge binası, atölye ve kuluçka merkezi inşası, atölyelerde kullanılacak makine, ekipman ve yazılımlar ile Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri ile tasarım faaliyetlerini desteklemeye yönelik yönetici şirkette yürütülen veya yürütülecek kuluçka programları, teknoloji transfer ofisi hizmetleri ve teknoloji iş birliği programları ile ilgili giderler için Bakanlık bütçesine konulan ödeneği,

Destek personeli: Ar-Ge veya tasarım faaliyetlerine katılan veya bu faaliyetlerle doğrudan ilişkili yönetici, teknik eleman, laborant, sekreter, işçi ve benzeri personeli,

Desteklenecek Programlar: Yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya ve biyoloji lisans programları ile Yükseköğretim Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça belirlenecek diğer programları,

Dijital (sayısal) üretim ve tasarım laboratuvarı: Bilgi ve tasarımların paylaşıldığı uluslararası iş birlikleri dahil, talepte bulunanların erişimine açık ortak laboratuvar ve paylaşım platformunu,

Genel Müdürlük: Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğünü,

Girişimci: Bölgedeki hizmet ve imkânlardan yararlanmak isteyen veya yararlanmakta olan gerçek ve tüzel kişileri,

İdare binası: Yönetici şirketin Bölgede vereceği hizmetleri yürütebilmesi amacıyla istihdam edeceği personel tarafından kullanılacak ofisleri, teknik ve sosyal bölümleri içeren, içerisinde kuluçka merkezi ve teknoloji transfer ofislerinin, ayrıca ihtiyaç olması halinde girişimcilerin de yer alabileceği yapıyı,

İhtisas teknoloji geliştirme bölgesi (İhtisas TGB): Aynı sektör grubunda ve bu sektör grubuna dâhil alt sektörlerde faaliyet gösteren girişimcilerin yer aldığı tematik teknoloji geliştirme bölgelerini,

Kuluçka girişimcisi: Kuluçka merkezlerinde yer alan Ar-Ge, teknolojik yenilik, yazılım ve tasarım faaliyetlerinde bulunan, gerçek ya da tüzel kişiliğe sahip erken aşama girişimcileri,

Kuluçka merkezi (inkübatör): Özellikle genç ve yeni işletmeleri geliştirmek amacıyla; girişimcilere Bölge içinde veya dışında ofis hizmetleri, ekipman desteği, yönetim desteği, mali kaynaklara erişim, kritik iş ve teknik destek hizmetlerinin bir çatı altında tek elden sağlandığı yapıları,

Kurucu heyet: Bölgenin bulunduğu ilde yer alan en az bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da kamu Ar-Ge merkez veya enstitüsü ve diğer kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşan, Bölge yönetici şirketinin kuruluşuna kadar geçen süreçte ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde Bölgenin kurulması ile ilgili tüm iş ve işlemlerden sorumlu heyeti,

Ön kuluçka: İş fikri ya da hayata geçirmek istediği bir projesi olan henüz şirketleşmemiş tekil veya birkaç kişiden oluşan girişimci grubuna, fikirlerinin ya da projelerinin geliştirilmesi amacıyla danışmanlık, mentorluk ve proje fikri doğrulamaya yönelik hizmet süreçlerini içeren yapıları,

Proje bitirme belgesi: Bölgede başlatılan Ar-Ge veya tasarım projelerinin Bölgede sonuçlandırılmasını takiben, girişimcinin talebi üzerine Genel Müdürlükçe belirlenen formata uygun olarak yönetici şirket tarafından düzenlenen ve Genel Müdürlük tarafından elektronik ortamda onaylanan belgeyi,



Proje kabul belgesi: Bölgede yürütülecek olan Ar-Ge veya tasarım projelerinin her birinin, proje değerlendirme komisyonu görüşü çerçevesinde onaylanan veya başka bir kamu ve uluslararası Ar-Ge veya tasarım destek programları kapsamında desteklenen ya da Ar-Ge veya tasarım projesi olduğu belirtilmek üzere kamu kurum ve kuruluşlarınca oluşturulan projelerin kabulüne ilişkin olarak yönetici şirket tarafından düzenlenen ve Genel Müdürlükçe elektronik ortamda oluşturulmuş proje kodunu içeren belgeyi,

Proje fikri doğrulama: Girişimci tarafından ortaya konan projenin; sahip olunan veya ulaşılabilen teknolojiler çerçevesinde yapılabilişliği (teknik doğrulama) ile ticarileştirme aşamasında kullanılması düşünülen iş modelinin uygunluğunun (ticari doğrulama) değerlendirilmesi işini,

Proje süresi: Yazılım, Ar-Ge veya tasarım projeleri ile ilgili olarak yönetici şirket Proje Değerlendirme Komisyonundan onaylanmış, Bölge içi veya Bölge dışı tüm Bölümleri kapsayan projenin başlangıç ve bitiş tarihleri arasında geçen süreyi,

Stajyer: Yükseköğretim Kurulunca yükseköğretim kurumlarında veya Millî Eğitim Bakanlığınca mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında verilmesi uygun görülen her düzeydeki alana özgü olarak belirlenen teorik ve uygulamalı dersler dışında, öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışların geliştirilmesi, sektörün tanınması, iş hayatına uyum, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmek amacıyla işletmelerde mesleki çalışma yapan öğrencileri,

Tasarım faaliyeti: Sanayi alanında ve Cumhurbaşkanının uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyelini haiz, ürün veya ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümünü,

Tasarım projesi: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynı veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve tasarım faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde tasarımcı tarafından yürütülen projeyi,

Tasarım personeli: Tasarım faaliyetlerinde doğrudan görevli tasarımcı ve teknisyenleri,

Tasarımcı: Tasarım faaliyetleri kapsamındaki projelerin gerçekleştirilmesi ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan, üniversitelerin; mühendislik, mimarlık veya tasarım ile ilgili bölümlerinden mezun en az lisans derecesine sahip kişiler ile tasarım alanlarından herhangi birinde en az lisansüstü eğitim derecesine sahip diğer kişileri,

Teknoloji geliştirme merkezleri (TEKMER): 12/4/1990 tarihli ve 3624 sayılı Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun kapsamında üniversite ve araştırma merkezlerinin imkânlarından yararlanarak yeni ve ileri teknolojiye dayalı bilgilerin derlendiği, değerlendirildiği, geliştirildiği mekanlar olan ve uygulamaya yönelik üretime hazır hâle getirilerek işletmelerin kullanımına sunulmak için kurulan veya kurulan Ar-Ge ve yenilik projesi sahibi işletmelerin, KOSGEB teknoloji geliştirme ve yenilik destekleri kapsamında desteklendiği Teknoloji merkezlerini (Teknoloji merkezi işletmeleri),

Teknoloji geliştirme bölgesi: Yüksek/ileri teknoloji kullanan ya da yeni teknolojilere yönelik firmaların, belirli bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da Ar-Ge merkez veya enstitüsünün imkanlarından yararlanarak teknoloji veya yazılım ürettikleri/geliştirdikleri, teknolojik bir buluşu ticari bir ürün, yöntem veya hizmet haline dönüştürmek için faaliyet gösterdikleri ve bu yolla bölgenin kalkınmasına katkıda buldukları, aynı üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü ya da Ar-Ge merkez veya



enstitüsü alanı içinde veya yakınında; akademik, ekonomik ve sosyal yapının bütünleştiği siteyi veya bu özelliklere sahip Teknoparkı ya da teknokenti,

Tekniker: Mühendislik, fen ve sağlık bilimleri alanında yüksek öğrenim görmüş ya da meslek lisesi veya meslek yüksekokullarının teknik, fen ve sağlık bölümlerinden mezun, teknik bilgi ve deneyim sahibi kişileri,

Teknisyen: meslek lisesi veya meslek yüksekokullarının tasarım, teknik, fen veya sağlık bölümlerinden mezun, teknik bilgi ve deneyim sahibi kişileri,

Teknoloji transfer ofisi (TTO): Teknoloji geliştiricisi Ar-Ge kurum ve kuruluşları ile teknoloji kullanıcıları sanayi şirketleri veya diğer teknoloji ya da Ar-Ge kurum ve kuruluşları arasında bilgilendirme, koordinasyon, araştırmayı yönlendirme, yeni Ar-Ge şirketlerinin oluşturulmasını teşvik etme, işbirliği geliştirme, fikri mülkiyet haklarının korunması, pazarlanması, satılması, fikri mülkiyetin satışından elde edilen gelirlerin yönetilmesi konularında faaliyet gösteren yapıyı,

Teknolojik ürün: Toplumsal ihtiyaçları karşılamak ve yaşam standardını yükseltmek amacıyla nitelikli işgücü tarafından bilimsel bilgi ve teknolojik araştırmalar kullanılarak ortaya çıkarılan, var olanlardan belirgin bir şekilde farklılık gösteren, katma değeri ve rekabet edebilirliği yüksek ürünü,

Tek pencere sistemi: 20/3/2012 tarihli ve 28239 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2012/6 sayılı Başbakanlık Genelgesi çerçevesinde gümrük işlemlerine konu olan eşyaya ilişkin olarak farklı kurumlarca düzenlenmesi gereken izin, onay ve belgelere ilişkin başvuruların tek bir noktaya yapılarak (e-başvuru) ilgili kuruma iletildiği ve ilgili kurumca düzenlenen belgelerin doğrudan gümrük işlemlerinde kullanılmak üzere elektronik ortamda (e-belge) gönderildiği, Ticaret Bakanlığı tarafından kurulan ve yürütülen sistemi,

Üniversite: Mühendislik ve temel bilimler dallarında yapılanmasını gerek insan gücü ve teknik donanım olarak tamamlamış ve gerekse doktora öğrencisi seviyesinde yeterli araştırma elemanı olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan üniversiteleri,

Üretim birimleri: Bölge içerisinde Kanunun amacına uygun olarak faaliyette bulunan gerçek veya tüzel kişilerce kurulan veya kullanılan, yeni ve yüksek teknolojilere dayalı ve çevreye zarar vermeyen üretim birimlerini,

Üründe yenilik: Teknolojik açıdan yeni ürün, önceki ürün kuşağıyla karşılaştırıldığında malzemesi, parçaları ve yerine getirdiği işlevler açısından öze ilişkin, teknolojik farklar gösteren bir ürünü,

Üretim yöntemlerinde yenilik: Geleneksel üretim tesislerinde üretilmeyen, yeni ya da geliştirilmiş ürünlerin üretilmesinde veya halen üretilmekte olan ürünlerin yeni tekniklerle üretilmesinde kullanılan yöntemi,

Yapılabilirlik raporu: Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yapılabilirlik Raporu formatına göre hazırlanan raporu,

Yazılım: Bir bilgisayar, iletişim cihazı veya bilgi teknolojilerine dayalı bir diğer cihazın çalışmasını ve kendisine verilen verilerle ilgili gereken işlemleri yapmasını sağlayan komutlar dizisinin veya programların ve bunların kod listesini, işletim ve kullanım kılavuzlarını da içeren belgelerin, belli bir sistematik içinde, tasarlama, geliştirme şeklindeki ürün ve hizmetlerin tümü ile bu ürün ya da mal ve hizmetlerin lisanslama, kiralama ve tüm hakları ile devretme gibi teslim şekillerinin tümünü,

Yazılımcı personel: Yazılım olarak tanımlanan süreçte çalışıp program geliştiren, üreten, alanında yeterli deneyime veya eğitime sahip nitelikli personeli,



Yenilik: Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen mevcut pazarlara başarı ile sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün ya da mal, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikri ile oluşturulan süreçleri ve süreçlerin neticelerini,

Yönetici şirket: Kanuna uygun ve anonim şirket olarak kurulan, Bölgenin yönetimi ve işletmesinden sorumlu şirketi,

ifade eder.

2. Kısaltmalar

| | | |
|-----------------------|---|--|
| Ar-Ge | : | Araştırma ve Geliştirme, |
| TÜBİTAK | : | Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu, |
| TOBB | : | Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğini, |
| TTO | : | Teknoloji Transfer Ofisi, |
| GKK | : | Girişimci Kabul Komisyonu |
| İSG | : | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| TEKMER | : | Teknoloji Geliştirme Merkezleri |
| YÖK | : | Yükseköğretim Kurulunu, |
| Kanun | : | 4691ve 6170 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu, |
| KOSGEB | : | Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı |
| Bakan | : | Sanayi ve Teknoloji Bakanını, |
| Bakanlık | : | Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, |
| Genel Müdürlük | : | Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğünü, |
| Bölge | : | GOSB Teknopark TGB |
| Yönetmelik | : | Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği |

IV. İLGİLİ MEVZUAT



Yönergenin hazırlanmasında; 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Yasası ile Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği esas alınırken aşağıdaki yasa ve yönetmeliklerin de ilgili maddeleri dikkate alınmıştır.

- 7263 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 7346 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 5746 sayılı ARGE Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun
- 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Yasası
- 3194 sayılı İmar Yasası
- 6224 sayılı Yabancı Sermayeyi Teşvik Yasası
- 6102 sayılı Türk Ticaret Yasası
- 2547 sayılı YÖK Kanunu
- Katı Atık Yönetmeliği
- Atık Su Yönetmeliği
- Gürültü Yönetmeliği
- Kamu Binalarının Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik vb.
- Çevresel Etki Değerlendirmesi yönetmeliği

V. GENEL HUSUSLAR

1. Teknoloji Geliştirme Bölgesi Vizyonu ve Misyonu

GOSB Teknopark'ın vizyonu, teknoloji ve üretim toplumu olmayı sürdürülebilir kalkınmanın ana ekseninde kabul eden; sanayi birikimi ile ulusal ve uluslararası üretim ve ticarileşme kültürünün bütünleştiği, ülkemizin ihracat kapasitesi ve ithal ikamesinin arttırılması hedefi doğrultusunda yerli ve yenilikçi üretimi destekleyen, girişimcilik ekosisteminin güçlenmesine katkı sağlayarak yeni istihdam imkanları yaratan bir Teknopark olmaktadır.

Bu doğrultuda bölgenin misyonu teknoloji alanında sanayiye hizmet eden farklı disiplinlerde yenilikçilik ve girişimcilik kültürünün gelişmesini sağlayan, girişimci ve şirketlere uluslararası rekabet imkânı tanıyacak nitelikte Teknopark hizmetleri sunarak ve girişimciliği teşvik ederek yeni şirketlerin kurulmasını ve mevcut şirketlerin yeniliğe dayalı olarak büyümesini sağlayarak bölgesel ve ulusal düzeyde teknoloji erişim merkezi olarak konumlanmaktadır.

2. Teknoloji Geliştirme Bölgesi Amaçları

GOSB Teknopark;

- Türkiye'nin AR-GE potansiyeline ve teknoloji üretebilme yeteneğine katkı sağlamak,
- Ülkenin katma değeri yüksek ihracat potansiyelini arttırmak,
- Ülkeye yabancı sermaye girişini arttırmak,
- Dışa bağımlılığı azaltmak,
- Ülkeye vasıflı insan gücü/beyin göçü hareketinin aktarılmasını, hızlandırılmasını ve değerlendirilebilmesini sağlamak,
- Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nde faaliyet gösteren sanayici ve sanayi kuruluşlarının birikmiş sermayelerini, GOSB Teknopark' ta ileri teknoloji kullanan veya ileri teknoloji



üretebilecek küçük ve orta ölçekli girişimcilere risk sermayesi olarak aktarabilmelerini sağlamak/teşvik etmek,

- Ülkede üretilen ileri teknolojik ürün veya hizmetlerin küresel ekonomi de rekabet edebilir ürünler haline gelebilmeleri ve rekabet güçlerini arttırabilmeleri için Tefen Teknopark/İsrail' li ortağımızın tüm dünyaya yayılan pazarlama ağından ve aynı anda birçok ülkede patent alabilme kolaylığından faydalandırılmalarını sağlamak,
- Yenilikçi teknolojilerin ve bu teknolojilere yönelik bilginin gelişmesini sağlamak,
- Yerel potansiyellerden yararlanarak katma değeri yüksek üretim yapan yenilikçi şirketlerin oluşumunu ve gelişimini desteklemek,
- Genç girişimcileri desteklemek, onlara gelişme ve büyüme ortamını sağlamamak amacıyla;
- Nitelikli işgücünün yaratılmasını ve istihdam edilmesini sağlayacak fırsatlar yaratmak,
- Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek ve sürekli kılmak,
- Bölge'deki teknolojik ve ekonomik altyapının gelişmesini sağlamak,
- GOSB' deki sanayici kuruluşlara sunulan nitelikteki altyapı hizmetlerinin girişimcilere de verilmesi,
- Üretim sektörlerinin yenilikçi teknolojilere uyumuna katkı sağlamak,
- Girişimci firmalar arasında işbirliği sağlanabilmesi veya bu fırsatların yaratılması,
- Yenilikçiliğin aynı zamanda ürün ve üretim geliştirme teknolojilerine aktarılarak yeni ürün/hizmetin kalite standardını yükseltmek.

3. Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketi Yönetim Kurulu

Bölge'nin yönetimi ve işletilmesinden sorumlu yönetici şirket, anonim şirket şeklinde kurulmuş olup, katılım payları aşağıda yazılı tüzel kişi kuruculardan oluşmaktadır:

| Kurucu Ortakların Adı / Unvanı | Pay Oranı (100) |
|--------------------------------|-----------------|
| Gebze Organize Sanayi Bölgesi | 98,12 |
| Sabancı Üniversitesi | 0,71 |
| Gebze Ticaret Odası | 0,47 |
| Kocaeli Sanayi Odası | 0,47 |
| Kocaeli Üniversitesi | 0,23 |

Gebze Organize Sanayi Bölgesi (GOSB): Dünya Bankası'nın Türkiye'de örnek olarak gösterdiği, kendi alanında marka olan GOSB, birçok ilke imza atmış, Türkiye'nin en modern organize sanayi bölgesi (OSB) olup, dünyanın da önde gelen endüstri parklarından biridir. **GOSB**, GOSB Teknopark A.Ş.'nin **%98,12** hisse ile A Grubu kurucu ortağıdır.

Sabancı Üniversitesi: 1999 yılında öğretime başlayan Sabancı Üniversitesi, 21. yy.'da dünyanın gereksinim duyduğu alanlarda öğrenim, topluma ve çevreye duyarlı eğitim anlayışı, çeşitli burs olanakları, sosyal ve kültürel kampüs ortamı ve sanayi ile uygulamalı eğitim ve araştırma imkanları sunmaktadır. Bu imkanlar ile her alanda yetkin ve kendine güvenen bireyler yetiştirmeyi; bilim ve teknolojik gelişmelere ve üretilen bilgilerin topluma yayılmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. **Sabancı Üniversitesi**, GOSB Teknopark A.Ş.'nin **%0,71** hisse ile B Grubu kurucu ortağıdır.

Kocaeli Üniversitesi: Kocaeli Üniversitesi, gelişmiş laboratuvarları ile GOSB Teknopark'taki girişimlere destek olmaktadır. **Kocaeli Üniversitesi**, GOSB Teknopark A.Ş.'nin **%0,23** hisse ile B Grubu kurucu ortağıdır.



Kocaeli Sanayi Odası: Kocaeli Sanayi Odası, GOSB Teknopark A.Ş.' nin **%0,47** hisse ile B Grubu kurucu ortağıdır.

Gebze Ticaret Odası: Gebze Ticaret Odası, 22.06.1989 tarihinde kurulmuştur. GOSB, Dilovası OSB, Kimya OSB, İMES OSB müteşebbis heyetlerinde yer alan Gebze Ticaret Odası, TS EN ISO 9002 Kalite Hizmet Belgesi'ne sahiptir. **Gebze Ticaret Odası**, GOSB Teknopark A.Ş.' nin **%0,47** hisse ile B Grubu kurucu ortağıdır.

GOSB Teknopark Yönetim Kurulu

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu çerçevesinde seçilecek yedi kişilik bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Üyelerin altısı Genel Kurul tarafından Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nin aday göstereceği adaylar arasından ve biri de Genel Kurul tarafından Sabancı Üniversitesi'nin aday göstereceği adaylar arasından atanacaktır. Yönetim Kurulu toplantıları için yeter sayısı oy çokluğu ile sağlanır. GOSB Teknopark'ın vizyonuna ve amaçlarına uygun kısa dönem politikalarını tespiti Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

GOSB Teknopark A.Ş. Yönetim Kurulu görevleri aşağıda özetlenmiştir:

- GOSB Teknopark vizyon ve amaçlarına uygun kısa-orta vadeli planlamanın yapılması
- Ortakları oluşturan kurumlar – GOSB Teknopark işbirliğinin vizyona ve amaçlara uygun olarak gelişmesini sağlayacak politikaların tespiti,
- Belirlenen politikaların bu kurumlar içinde koordinasyonunun sağlanması, yönlendirmelerin yapılması,
- Yıllık yatırımlara karar ve onay verilmesi,
- Yıllık bütçenin onaylanması,
- Sunulacak hizmetlerin belirlenmesi,
- GOSB Teknopark vizyon ve amaçlarına uygun hedeflerinin tespiti,
- Üniversite-sanayi işbirliğini artırıcı yönde üniversite açısından gerekli politikaların ve ölçülebilir hedeflerin tespiti ve uygulanmaya yönelik programların belirlenmesi,
- GOSB Teknopark yönetici şirketinin faaliyetlerinin vizyona ve amaçlara uygunluğunun denetlenmesi.

VI. BÖLGEYE İLİŞKİN BİLGİLER

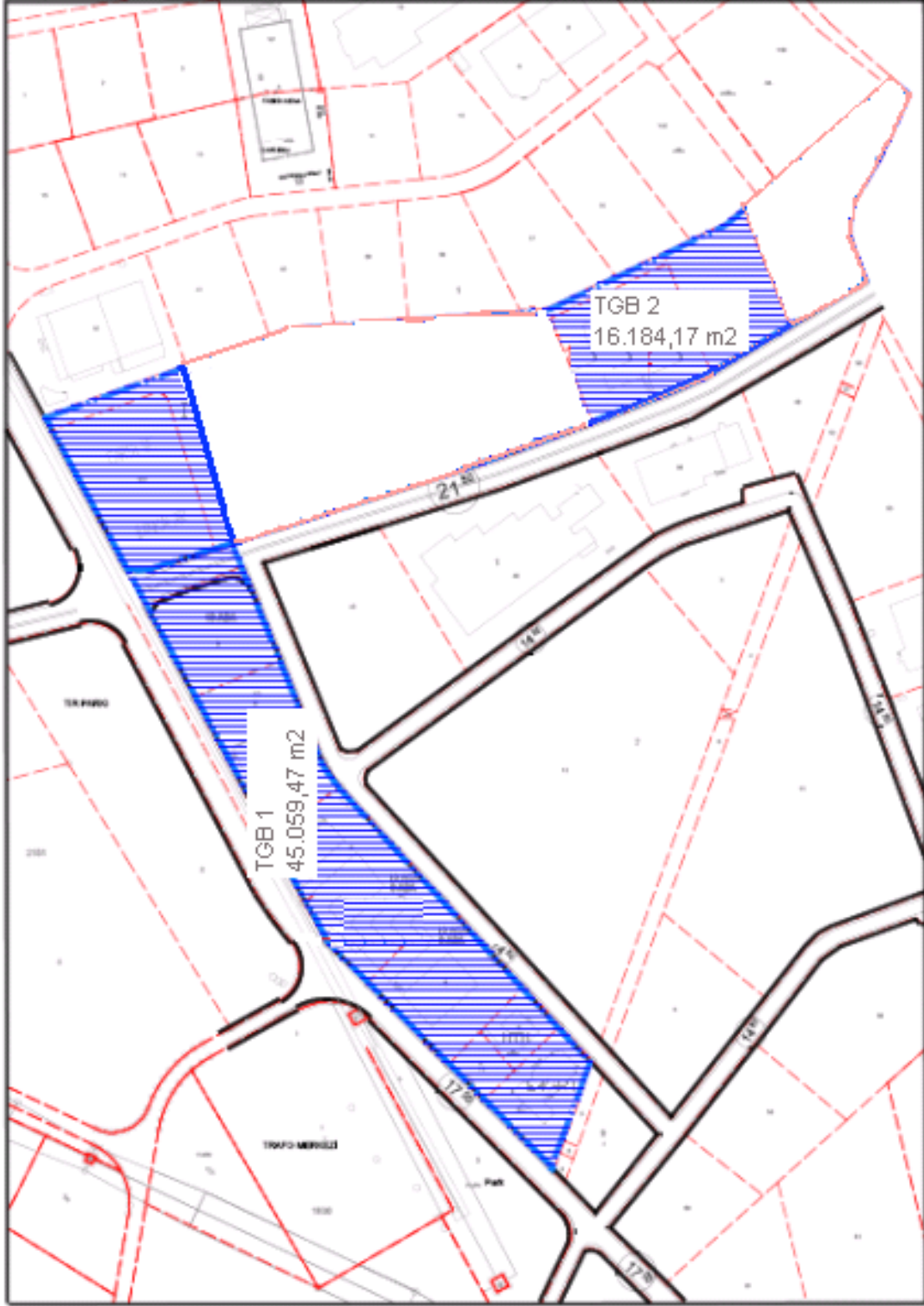
1. Bölge Arazisinin Kullanımı

Yapılaşma Alanları ve Yoğunluklar

Planlama alanının resmî gazetede gösterildiği şekilde koordinatlar girildiğinde büyüklüğü 61.243,64 m² olarak tespit edilmiştir. Aşağıdaki pafta üzerinde bu alan TGB1 ve TGB2 olarak gösterilmiştir.

GOSB TEKNOPARK
TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ SINIRI

ÖLÇEK: 1/4000



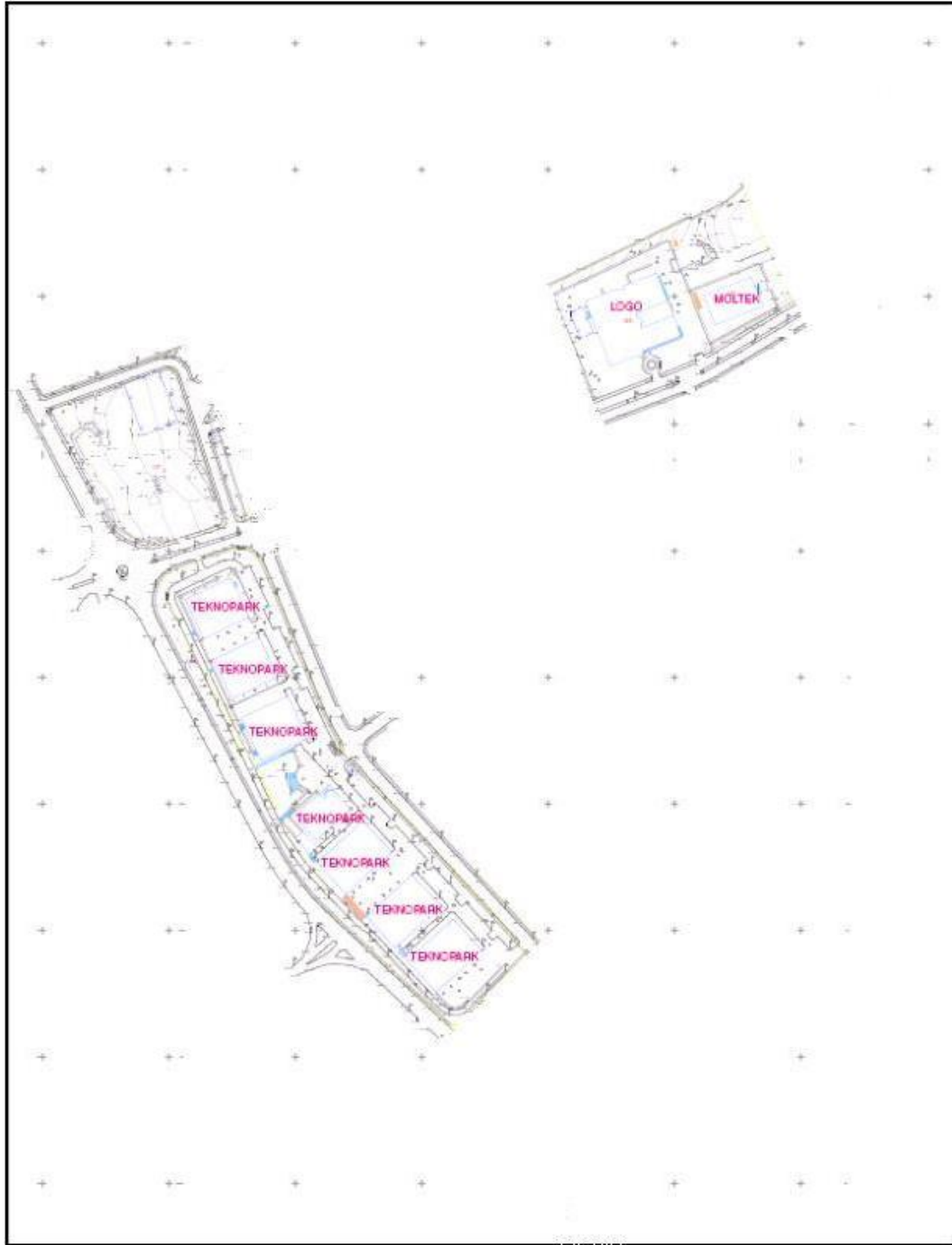
GOSB Teknopark Toplam Yapılaşma Hakları (Tablo 1)

| | |
|--|--------------------------|
| TGB Alanının Toplam Yüzölçümü | 61.243,64 m ² |
| TGB Alanında Toplam İnşaat (emsal) Oranı | 1,5 |
| TGB Alanında Toplam İnşaat Alanı | 91.865,46 m ² |

“Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği”nin 21. Maddesi uyarınca “Bölge olarak belirlenen arazinin Kanunun amaçları çerçevesinde kullanılması esas olmakla birlikte; yönetici şirket

Bölgede akademik, ekonomik ve sosyal yapının oluşturulmasını sağlamak amacıyla; Bölgenin toplam yapılaşma hakkının yüzde yirmi beşini aşmayacak kesimi üzerinde Bölge amaçları doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyetlere etkinlik getirmek ve Bölgenin ihtiyaç duyduğu ekonomik, sosyal ve kültürel altyapıyı yaratmak üzere gerekli bina ve tesisleri kurabilir, işletebilir veya kiraya verebilir.” denmektedir. Bu maddeye göre **GOSB Teknopark, Teknoloji Geliştirme Bölgesi** için gerekli olan sosyal alt yapıya ait yapılaşma hakları tablo 2 de gösterilmiştir.

| GOSB Teknopark Sosyal Alt Yapıya Ait Yapılaşma Hakları (Tablo 2) | |
|---|--------------------------|
| Toplam TGB Alanı | 61.243,64 m ² |
| Sosyal Alt Yapı için Belirlenen (emsal) Oranı | 0,25 |
| TGB Alanında Toplam Altyapı Yapılaşma Alanı | 15.310,91 m ² |





Mevcut Durum

GOSB Teknopark içerisinde mevcutta yer alan yapıların toplam inşaat alanları Tablo 3’de gösterildiği gibi toplam 38.395 m²dir. 4691 sayılı kanun ve ilgili yönetmeliğinde belirlenen yapılaşma haklarına göre ise **91.865,46 m²** inşaat yapılabilmektedir. Bu durum da **63.420,46 m²** daha ilave yapılaşma hakkına sahiptir.

| Mevcut Yapılaşma Durumu (m2) Tablo 3 | | | | |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|
| İnşaat Alanı | Taban Alanı | Arsa Alanı | Toplam İnşaat Alanı | Sosyal Altyapı Alanı |
| GOSB Teknopark | 10.333 | 32.565 | 20.111 | |
| LOGO Yazılım | 3.544 | 9.186 | 6.349 | |
| Moltek | 1.133 | 6.996 | 1.985 | |
| Toplam | 15.010 | 48.747 | 28.445 | 5.432 |

VII. PROJE BAŞVURUSU VE KABUL

1. Başvuru Süreci

GOSB Teknopark içinde 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Yasası’ndan faydalanmak üzere yer almak isteyen kurum ve kuruluşlar tüm başvurularını yönetici şirkete yapmak zorundadırlar. Firmalara başvuru süreci ile ilgili bilgi verilir ve firmalar Ek-2’de verilen Başvuru Formları ile GOSB Teknopark A.Ş.’ye başvuru yaparlar. GOSB Teknopark A.Ş., firma başvurularını aldıktan sonra firma yetkilileri ile bir ön görüşme yapmak suretiyle firmanın GOSB Teknopark’ta yer alma talebi ve AR-GE ya da tasarım projeleri hakkında bilgi alır. Ön görüşmeyi geçen firmalar ilk yapılacak Girişimci Kabul Komisyonuna davet edilir.

Başvuru formundaki bilgilerin Girişimci Kabul Komisyonu kararında belirleyici olacağından dolayı; firma, ARGE ve yazılım geliştirme yeteneği ve birikimi, prototip üretiminde hedeflenen müşteri isimlerini belirtmek durumundadır. GOSB Teknopark’ ta gerçekleştirilecek projelerin yasa ve amaç ve hedeflerine uygunluğu, üniversitelerle yapılacak işbirliği net bir şekilde ifade edilmelidir. Geçmiş proje deneyimleri ve ilgili uygun referanslar eklenmelidir. Başvuru formunun ekinde firmanın kısa bir sunum çıktısı, idari yapılanma şeması ve açıklamaları, misyon ve vizyonunun özeti, yönetici personel özgeçmişleri, ARGE yöneticilerinin deneyim ve çalıştıkları projeleri de içeren kısa özgeçmişleri de yer almalıdır.

2. Değerlendirme Süreci

Bölgede Ar-Ge veya tasarım faaliyetinde bulunmak üzere yer almak isteyen girişimcilerin münhasıran Bölgede yürütecekleri her bir Ar-Ge veya tasarım projesi, konusunda uzman iki üyesi öğretim elemanı, bir üyesi ise sektör uzmanı veya 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik kapsamında lisansı olan bireysel katılım yatırımcısı olmak üzere proje ile ilişkisi olmayan en az üç üyeli, kuluçkaya uygun girişimcilere ait Ar-Ge veya tasarım projesinde ise konusunda uzman bir öğretim elemanı olmak üzere en az bir üyeli Girişimci Kabul Komisyonu tarafından projenin korunmasına ilişkin gizlilik şartlarına riayet edilerek değerlendirilir. Girişimciler, belirlenen bir tarihte toplantıya çağırılır ve girişimciler ile görüşme yapılır.

GKK, projenin yenilik barındıracak, herhangi bir alanda üretilebilir, kullanılabilir, uygulanabilir olacak, uygulanan tekniğin bilinen durumunun aşıldığını gösterecek, ticarileşme potansiyelini, ithal ikame veya ihracat potansiyeli olan yüksek teknolojik ürünleri geliştirebilecek, üründe ve üretim yöntemlerinde yenilik geliştirebilecek, ürün kalitesini veya standardını yükseltebilecek, verimliliği artıracak, üretim maliyetlerini düşürebilecek, teknolojik bilgi üretilebilecek, ürünlerin katma değerini artıracak, etkin bir



üniversite-sanayi işbirliği gerçekleştirebilecek bir Ar-Ge veya tasarım projesi olup olmadığı bakımından inceler.

Başka bir kamu ve uluslararası Ar-Ge veya tasarım destek programları kapsamında desteklenen ya da Ar-Ge veya tasarım projesi olduğu belirtilmek üzere kamu kurumu ve kuruluşlarınca oluşturulan projelerin Bölge işletme yönergesinde aksi yönde bir uygulama öngörülmedikçe yeniden incelemeye ve onaya tabi tutulur.

Başka bir Bölgede iken Ar-Ge veya tasarım faaliyeti yapan ve nakil talebinde bulunan girişimci firmanın Ar-Ge veya tasarım projesi ile ilgili bilgi ve belgelerinin temin edilmesi ve Ar-Ge veya tasarım projesi ve süreci yönünden bu bent kapsamında yeniden incelenmesi, incelemesi tamamlanan ve Ar-Ge veya tasarım projesi uygun görülen Bölgede yer almak isteyen girişimcilere, Bölge yönetici şirketi işletme yönergesi doğrultusunda Bölgede yer tahsisi yapılır.

3. Karar Süreci ve Bölgeye Kabul

Girişimcilerle yapılan görüşmelerin ardından yapılan Girişimci Kabul Komisyonu toplantısında, komisyon kabul, ret veya koşullu kabul olmak üzere üç şekilde karar verebilir. Kabul edilen girişimcilere Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinin 14. Maddesinin 1. Fıkrası (g) bendine göre Girişimci Kabul Komisyonu tutanağı düzenlenir ve 1 kişiye 6m2'den az olmamak şartıyla yer tahsisi yapılır. Bölgede yer olmaması durumunda bazı firmalar bekleme listesine alınabilir. Ardından komisyon kararları girişimci adaylara bildirir.

Girişimci firmaların bölge içine dahil olduktan sonra geliştirmeye başladıkları Ar-ge, yazılım veya tasarım projeleri, ek süre talepleri, ek ekip talebi, proje yöneticisi değişikliği ve dışarıda geçirecekleri süreler, Proje Değerlendirme Komisyonuna Teknopark portal sistemi üzerinden sunulur. Proje değerlendirme komisyonu portal üzerinden projeyi onaylar. Onayladığı projelerin, yönetici şirket tarafından çıktısı alınarak komisyon üyelerine imzalatılır ve sistem üzerinden projenin onaylandığı veya reddedildiği bilgisi girişimci firmaya verilir.

Girişimci Kabul Komisyonunca Bölgeye kabul edilen girişimcilerle gerekli sözleşmeler ve işlemler yapılır. Kabul edilmesine rağmen 15 gün içinde sözleşmelerini imzalamamış girişimcilerin yerine, bekleme listesindeki girişimciler sıralarına göre sözleşme yapmak üzere çağırılırlar. Sözleşme yapılmadan önce kabul edilen girişimci, firmasının kuruluş ticaret sicili gazetesini, son 6 aylık faaliyet belgesini, imza sirkülerini, vergi levhasını, şirket yetkililerinin kimlik fotokopilerini Teknopark yönetimine temin etmek durumundadırlar. Sözleşme imza aşamasında ise yanlarında şirket kaşesini getirmek zorundadırlar.

Başvuru yapan girişimciler başvuru sürecinde verilen her türlü yazılı belge, bilgi ve malzemenin, görüşmeler esnasında ifade edilen her türlü sözlü bilgi ve açıklamanın doğruluğunu taahhüt etmektedir. GOSB Teknopark Girişimci Kabul Komisyonu kararları bu bilgiler ve dokümanlara da dayanılarak verilmektedir. Herhangi bir bilgi, ifade ya da belgenin eksik ya da hatalı olduğunun tespit edilmesi halinde GOSB Teknopark A.Ş. bu hata veya eksikliğin giderilmesini ister. Yeni bilgi ile yapılacak değerlendirmelerle firma, GOSB Teknopark A.Ş. tarafından Bölge'den çıkarılabilir. Yanlış bilgi verildiğinin tespit edilmesi halinde firma derhal bölgeden ihraç edilir. Yapılan tüm kira sözleşmelerinde bu hususu dikkate alan düzenlemeler mülk sahibi tarafından sözleşmelere dâhil edilecektir.

4. Kuluçka Merkezi ve Kuluçka Programı

Kuluçka firmaları; teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketleri tarafından yürütülen girişimcilik programlarına katılarak şirketleşen veya Ar-Ge, teknolojik yenilik, yazılım ve tasarım faaliyetlerinde



bulunan en fazla üç yıllık ve 10 personelin altındaki proje sahibi işletmeler olarak kuluçka merkezinde yer alan girişimcilerdir.

- Yönetici şirket; Bölgede ve bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezinde Ar-Ge ve yenilikçi firmaları yetiştirmek, genç ve yeni işletmeleri geliştirmek amacıyla kuluçka merkezi faaliyetinde bulunur.
- Yönetici şirket; kuluçka firmalarına kuluçka merkezinde, en fazla 36 ay olmak üzere proje süresine göre, Yönetmelik hükümleri kapsamında yer tahsisi yapar.
- Yönetici şirket; iş fikri ya da hayata geçirmek istediği bir projesi olan ve henüz gelir ve kurumlar vergisine tabi bir işletme kurmamış girişimciyi ön kuluçka programına tabi tutabilir ve bunun için girişimciye en fazla 18 ay olmak üzere kuluçka merkezinde yer tahsisi yapabilir.
- Yönetici şirket; kuluçka merkezinde yer kalmadığında, kuluçka firmalarına ya da yeni bir fikri olan gerçek kişilere, idare binası, Ar-Ge binası veya diğer binalar içerisinde uygun ofisler bulunması halinde bu binalarda yer verebilir.
- Bölge yönetici şirketi, Bölge alanında faaliyete geçildikten sonra bu Bölge alanında TEKMER yok ise en geç bir yıl içerisinde kuluçka merkezini kurar.
- Bölge alanı içerisinde yer alan kuluçka firma sayısı toplam firma sayısının yüzde onundan az olamaz ve yönetici şirket bölge alanı içerisinde yer alan kuluçka firmalarına binanın toplam kiralanabilir alanının en az %5'i oranında yer ayırır. Hesaplamalarda küsurat tama iblağ edilir. Bölge içerisinde, var ise TEKMER'de yer alan kuluçka firmaları da bu hesaba dahil edilir. Bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezlerinde yer alan kuluçka firmaları bu hesaba dahil değildir.
- Kuluçka programları kapsamında yönetici şirket; aşağıdaki hizmet ve destekleri, imkanları dahilinde, girişimcilerin ihtiyaçları doğrultusunda sağlar:
 - Ofis imkânı, mobilya ve ekipman sağlanması, ihtiyaç duyulan altyapının ve ortak mekanların oluşturulması
 - Sekreteryaya ve destek hizmetlerinin sunulması, donanım ve yazılımlara erişimin sağlanması
 - Yarışma ve benzeri girişimciliği teşvik edici programların organize edilmesi
 - İlgili eğitim, seminer ve atölyelerin düzenlenmesi
 - Yönetim desteği, kritik iş ve teknik desteklerin verilmesi
 - Teknik ve idari konularda danışmanlık ve mentorluk hizmetlerinin sağlanması
 - Şirketleşme, ticarileşme, uluslararasılaşma ve benzeri alanlarda desteklerin sağlanması
 - Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri ile tasarım faaliyetleri ile ilgili finansmana erişim konusunda danışmanlık sunulması ve mevcut programlara yönlendirilmesi veya uygun yapılar ile bir araya gelmesine destek olunması
 - Kuluçka firmalarının kendi aralarında ve Bölgede yerleşik diğer firmalarla etkileşim ve işbirliklerinin sağlanması
- Yönetici şirket, Bölgede TEKMER varsa, bu madde kapsamındaki hizmetlerden yararlanmasını sağlar.
- Bölge yönetici şirketince, kuluçka girişimcilerine, Bölgede uygulanan birim metrekare kira ücretlerinin; kamu destekli Ar-Ge projesine sahip olanlar için yüzde yirmi beşinden, diğerleri için yüzde ellisinden fazla olamaz. Ar-Ge projesi süresi esas alınarak kuluçka firmalarına en fazla 36 aya kadar yer tahsis edilir. Yer tahsis edilirken diğer firmalardan tamamen ya da kısmen ayrıştırılmış ofis alanlarının oluşturulmasına özen gösterilir.
- Bu yönetmelik kapsamında sağlanan destek, teşvik, muafiyet ve istisnalar, bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezlerine de aynen uygulanır. Yönetici şirketin görev ve sorumlulukları dahil olmak üzere bu merkezlerin teknoloji işbirliği programları ile ilgili destek talebini değerlendirir ve gerekli gördüğü durumda bölgede incelemelerde bulunur. Kuluçka firması, mücbir sebepler

haricinde haftalık minimum 25 saat süre ile kuluçka merkezinde fiziksel olarak bulunmayı taahhüt eder.

- Girişimci firma, kuluçka merkezinde 2 yıl geçirmesinin ardından yönetici şirket tarafından değerlendirilir. Girişimci firmanın ek süre talebi doğrultusunda aşağıda yer alan kriterler üzerinden değerlendirme yapılır:
 - Teknopark'a Girdiği Projenin Durumu
 - Teknopark'a Girerken Kayıtlı Olan Projesi ile Sonraki Projelerinin Tutarlılığı
 - Takım Kurma Çabası ve Yetkinliği
 - Teknopark'ta Geçirdiği Süre
 - Kişisel Eğitim ve Yetkinliklerinin Projelerine Katkısı
 - TGB veya Kuluçka Merkezinde Verilen Desteklerden Faydalanma
 - TGB veya Kuluçka Merkezinde Verilen Eğitimlere Katılma
- Değerlendirme sonucunda girişimci firmaya 3,6,9 veya 12 ay süre ile ek süre tanınmakta veya değerlendirme sonucunda ek süre tanınmaksızın GOSB Teknopark yerleşkesinde kuluçka merkezi dışında farklı ofisler önerilmektedir. Bölge alanları dışında açılacak kuluçka merkezi başvurusunun Değerlendirme Kurulu kararı Bakanlık makamına sunulur. Bakan Oluru alındıktan sonra kuluçka merkezi açılır.
- Bölge alanları dışında yer alan kuluçka merkezinin iptaline Bakan Oluru alınarak karar verilir. Bölge alanları dışında açılan ya da iptal edilen kuluçka merkezi bilgileri ilgili kurum ve kuruluşlara bildirilir.

5. Teknoloji Transfer Ofisi

Teknoloji transfer ofislerinde, firmaların, girişimcilerin, üniversitenin ve bölgesel inovasyon ekosistemindeki paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda, aşağıdaki hizmet ve destekler sağlanır.

- a. Teknoloji geliştiricisi Ar-Ge veya tasarım kurum ve kuruluşları ile Bölge firmaları, girişimcileri, teknoloji kullanıcıları sanayi şirketleri, kamu kurumları veya diğer teknoloji ya da Ar-Ge veya tasarım kurum ve kuruluşları arasında bilgilendirme, koordinasyon ve araştırma arz ve talebini yönlendirme çalışmalarının yürütülmesi.
- b. Yeni Ar-Ge ve tasarım şirketlerinin kurulmasının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve işbirliğinin sağlanması.
- c. Fikri mülkiyet haklarına konu araştırma sonuçlarının tespiti, teknik olgunluk ve zamanlamasının değerlendirilmesi, hakların korunması, değerinin belirlenmesi, transfer modelinin belirlenmesi, pazarlanması, lisanslanması, lisanslamadan elde edilen gelirlerin yönetilmesi.
- d. Üniversiteler ile firmalar arasında sözleşmeli veya ortak Ar-Ge ve yenilik veya tasarım projelerini teşvik edecek çalışmaların yürütülmesi.
- e. Araştırmacıları ve sanayicileri Ar-Ge ve yenilikçiliğe teşvik edecek çalışmaların yürütülmesi
- f. Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında öğretim elemanlarının ve Ar-Ge ve yenilikçi şirketlerin araştırma ve geliştirme çalışmalarının organizasyonel yönüyle desteklenmesi.
- g. Bilimsel bulguların, buluş ve teknolojilerin en kısa zamanda ve verimli şekilde ürüne dönüşmesinin ve ticarileştirilmesinin desteklenmesi.
- h. Üretilen ürünün yurtiçinde ve dışındaki potansiyel alıcılara tanıtılmasına, pazarlamasına ve ulusal ve uluslararası alanlarda ticarileştirilmesine yönelik desteklerin sağlanması ve ilgili hizmetlerin sunulması.
- i. Fikri mülkiyet hakları ile ilgili lisanslama çalışmaları esnasında gizlilik taahhüdü, bilgi değişimi ve gizlilik anlaşması gibi tedbirlerle alakalı faaliyetlerin yürütülmesi.
- j. Strateji ve hedefler çerçevesinde orta ve uzun vadeli teknoloji transfer strateji ve politikalarının oluşturulması.



- k. Sanayi – sanayi iş birliğini geliştirmek üzere sanayi firmalarının teknoloji taleplerine cevap verebilecek işletme envanteri oluşturmak ve sanayi firmalarına ziyaretler gerçekleştirerek gerekli tanıtım ve bilgilendirmelerin yapılması,
- l. Ulusal ve uluslararası hibe ve destek programları konusunda firmalar/şirketler arasında farkındalık yaratılması ve bunlardan yararlanılmasına yönelik duyuru mekanizmaları geliştirilmesi, etkinliklerin düzenlenmesi ve firmalara sağlanacak proje başvuru/yazım desteği konusunda süreç boyunca gerekli tüm hizmetlerin sunulması,
- m. Firmaların medya ve iletişim alanındaki verimliliğini, ürünlerinin ve hizmetlerinin pazarda bilinirliğini arttırmak, ürünlerinin ve hizmetlerinin ticarileşmesini sağlamak adına medya tanıtım projelerinin hazırlanması ve pazarlama çalışmalarını destekleyici etkinlikler organize edilmesi süresince tüm hizmetlerin sunulması,
- n. Firmaların, iş geliştirme, satış, pazarlama, finans, ticarileştirme, finansman, hukuk ve yönetim stratejileri gibi özel nitelikli konularda oluşan mentor ihtiyacının karşılanması adına mentorlarla düzenli periyotlarda toplantıların organize edilmesi.

6. Belge ve Bilgilerin Doğruluğu

Formlarda verilen bilgiler Yönetici Şirket tarafından “ticari sır” olarak değerlendirilerek, yasal gereklilik durumunda, yetkili kişi, kurum ve kuruluşların bilgisine sunulur. Bilgilerin doğruluğu ile ilgili her türlü sorumluluk başvuruyu gerçekleştiren girişimci firmalara aittir. Yönetici şirket girişimci firmadan beyanlarının doğruluğu ile ilgili ek bilgi ve belge isteyebilir. Girişimci firma tarafından yönetici şirkete sunulan bilgi ve belgelerin yanlış olması girişimci firmanın bölgeden ihraç sebebidir.

GOSB Teknopark’a kabul edilmiş girişimci firmanın 4691 sayılı Yasa kapsamında faaliyetine başlayabilmesi ve girişimci firma sicil dosyasına eklenmek üzere Gereken Belgeler:

- Firma Faaliyet Belgesi
- Kuruluş ve son genel Kurulda düzenlenen Ticaret Sicili Gazetesi
- Vergi Levhası
- Şirket Ana Sözleşmesi
- İmza Yetkililerinin Kimlik Fotokopileri
- İmza Yetkililerinin İmza Beyanları
- Başlangıç tarihinden sonraki ilk 10 gün içinde;
 - SGK işyeri sicil kaydı
 - Bölge çalışma işyeri sicil kaydı
 - 4691 sayılı Yasa kapsamında sağlanan muafiyetlerden yararlandırılan personelin
 - Özgeçmişleri
 - Görev tanımları
 - Diploma fotokopileri
 - İşe başlama tarihleri
 - SGK işe giriş bildirgeleri fotokopisi
 - Nüfus cüzdanı fotokopisini sisteme yüklemelidir.
 - 4691 sayılı Yasa kapsamı dışında kalan ve işe ilk giriş yapan personelin yazı ile
 - Adı Soyadı, işe başlama tarihi
 - Eski işyerindeki görev tanımı
 - SGK işe giriş bildirgesi yönetici şirkete teslim edilmelidir.

VIII. TEKNOLOJİK ÜRÜN PROJE BAŞVURUSU VE KABUL

1. Başvuru Süreci



- i. İşletmeler, Bölgede başlatıp sonuçlandırdıkları Ar-Ge veya tasarım projeleri sonucu elde ettikleri teknolojik ürünün üretilmesi için gerekli olan yatırımı, yönetici şirketin uygun bulması ve Bakanlığın izin vermesi şartıyla, herhangi bir Bölge içerisinde yapabilirler.
- ii. Başvuru sahibi, teknolojik ürün yatırım başvurusu için Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesini oluşturur ve yatırım alanı, makine teçhizat bilgisi, yatırım maliyet tutarı, üretim teknolojisi, prosesi, prosesin ve ürünün neden olabileceği çevre kirliliği ile çevre ve insan sağlığını korumak için alınacak tedbirleri, personel ihtiyacı, işletme maliyeti, pazar araştırması, arıtma tesisi konusu ve benzeri başlıkları içeren yatırıma yönelik hazırlanmış Yatırım Fizibilite Raporu ile birlikte GOSB Teknoparka müracaat eder.

2. Başvuru sahibi bu belgede; elde ettiği ürünün Ar-Ge faaliyet tanımını, sürecini, kullanım ve tasarım amacını, teknik özelliklerini detaylı bir şekilde ifade eder. Değerlendirme Süreci

- i. Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesi ve Yatırım Fizibilite Raporu'nun yönetici şirkete teslimini takiben, üçü öğretim elemanı ve ikisi sektör uzmanı olmak üzere, en az beş kişilik Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyonu yönetici şirket tarafından oluşturulur ve bir ay içerisinde bu komisyon tarafından teknolojik ürün olup olmadığına ve bölge içerisinde yatırımın uygunluğuna yönelik inceleme ve değerlendirme yapılır.
- ii. Komisyon yaptığı incelemede ürünle ilgili;
 - Bilimsel bir bilgiyi kullanmak veya geliştirmek suretiyle tasarlanıp tasarlanmadığı,
 - Var olan bir ihtiyacı daha iyi düzeyde karşılayıp karşılamadığı,
 - Ürünün ihracat veya ithal ikamesi potansiyelinin olup olmadığı,
 - Yaşam standardının yükselmesine katkıda bulunup bulunmayacağı,
 - Sahip olduğu teknik özelliklerin ve/veya farklılıklarının teknolojik düzeydeki yenilikçiliği temsil edip etmediği,
 - Ürün malzemelerinin, parçalarının ve yerine getirdiği işlev/işlevlerin birbiriyle uyum gösterip göstermediği,
 - Ürünün tasarım özelliklerinin geliştirmeye açık olup olmadığı,
 - Ürünün piyasa standartlarına ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak test edilip edilmediği,
 - Üretim ve üretim sürecinin çevreye olumsuz etkisi olup olmayacağı,

Hususlarında değerlendirir.

- iii. Genel Müdürlükçe ilan edilen yüksek teknoloji alanlarında teknolojik ürün yatırıma izin verilir.

- iv. Teknolojik ürün yatırımı için gerekli olan bina ve tesis yapılaşma miktarı Bölgenin toplam yapılaşma hakkının yüzde otuz beşinden fazla olamaz. Bölgede birden fazla alan olması durumunda yapılaşma hakkı her bir bölge için ayrı hesaplanır.

3. Karar süreci

- i. Değerlendirme Komisyonu, projenin proje kabul kriterlerine uygunluğunu;

1. Girişimci Müracaat Formu
2. Girişimci Bilgi Toplama Formu
3. Girişimcinin Başlıca AR-GE Faaliyetleri ve Araştırma Konuları Bilgi Formu
4. Tamamlanmış AR-GE Yazılım Projeleri Bilgi Formu”,
5. Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesi
6. Yatırım Fizibilite Raporu

Üzerinde yaptığı inceleme,

1. Başvuru yapan girişimci ile yaptığı mülakat,
 2. Başvuru yapan girişimcinin Teknopark dışında bulunan işyeri veya uygulama alanlarında yaptığı inceleme ile değerlendirerek sonucu **“Teknopark Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesi Değerlendirme Formu”** ile rapor haline dönüştürür.
- ii. Değerlendirme Komisyonunun hazırladığı değerlendirme raporu GOSB Teknopark A.Ş. Yönetim Kurulunda değerlendirilerek girişimcinin başvurularının kabul edilip edilmeyeceği, kabul edilir ise ne kadar alan tahsis edilebileceği karara bağlanır.
- iii. Girişimcilerin değerlendirme sonucu ile ilgili itirazları GOSB Teknopark A.Ş. Yönetim Kurulunca değerlendirilir.
- iv. GOSB Teknopark A.Ş. Yönetim Kurulu, gerekli gördüğü durumlarda girişimcilerin münhasıran Bölgede yürütecekleri yazılım veya Ar-Ge projelerinin Kanunda öngörülen amaçlara uygunluğunun Bölgenin oluşturulmasında iş birliği yapılmayan üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da kamu Ar-Ge merkez veya enstitüsü ile TÜBİTAK veya TÜBİTAK'ın belirleyeceği hakemler tarafından değerlendirilmesini isteyebilir.
- v. Teknolojik Ürün Yatırımı için Genel Müdürlükçe ilan edilen yüksek teknoloji alanlarında teknolojik ürün yatırıma izin verilir.
- vi. Teknolojik ürünün yatırım talebinin Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyonu tarafından olumsuz bulunması halinde sonuç başvuru sahibine yönetici şirket tarafından bildirilir. Değerlendirmenin olumlu bulunması durumunda, yönetici şirketin uygun görüşü ile birlikte, Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyon Raporu, teknolojik ürün yatırımının yapılacağı binanın da gösterildiği Bölge alanının tümünü kapsayan vaziyet planı ile aynı binaya ilişkin uygulama projeleri yönetici şirket tarafından yatırım izni için elektronik ortamda Bakanlığa iletilir. Bakanlık, Kanun ve bu Yönetmelik çerçevesinde yatırım talebini inceler ve uygun bulması durumunda yönetici şirkete bildirir. Bu bildirim takiben, üretim yapmak isteyen işletmelere Kanun, bu Yönetmelik ve Bölge işletme yönergesine uygun



olarak Bölge yönetici şirketince yer tahsisi yapılır ilgili kurum ve kuruluşlardan alınacak gerekli üretim izin belgeleri Bölge yönetici şirketi aracılığı ile Genel Müdürlüğe iletilir.

4. Belge ve Bilgilerin Doğruluğu

Formlarda verilen bilgiler Yönetici Şirket tarafından “ticari sır” olarak değerlendirilerek, yasal gereklilik durumunda, yetkili kişi, kurum ve kuruluşların bilgisine sunulur. Bilgilerin doğruluğu ile ilgili her türlü sorumluluk başvuruyu gerçekleştiren girişimci firmalara aittir. Yönetici şirket girişimci firmadan beyanlarının doğruluğu ile ilgili ek bilgi ve belge isteyebilir. Girişimci firma tarafından yönetici şirkete sunulan bilgi ve belgelerin yanlış veya olması girişimci firmanın ihraç sebebidir.

IX. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYET SÜRECİ

1. Bölgedeki Faaliyetlerde Uyulması Gereken Hususlar

9. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYET SÜRECİ

9.1. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERDE UYULMASI GEREKEN HUSUSLAR

9.1.1. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINMADAN TAMAMLANMASI GEREKEN İŞLEMLER

9.1.1.1. Girişimci, Hazine ve Maliye Bakanlığı'na ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na sunulmak amacıyla GOSB Teknopark A.Ş.'nin onayına sunduğu bilgi ve belgeleri doğru ve eksiksiz olarak hazırlayıp vermekle yükümlüdür. Ayrıca GOSB Teknopark A.Ş.'nin gerek eposta ortamında gerek yazılı gerekse ilan talep ettiği tüm belgeleri hazırlayıp vermekle yükümlüdür. Bu konuda firmanın eksikliklerinden doğan herhangi bir ceza zarar vb. husus konusunda GOSB Teknopark A.Ş. sorumlu değildir.

9.1.1.2. Girişimci, GOSB Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin tabi olduğu kanun, yönetmelik, yönerge, tebliğ, genelge ve benzeri tüm yasal düzenlemelere uymakla yükümlüdür. Ayrıca Girişimci, imzalayacağı Teknopark Kiracı Sözleşmesi'nde ve işletme yönergesinde yer alan hüküm ve düzenlemelere uymakla yükümlüdür. GOSB Teknopark A.Ş. gerek İşletme Yönergesinde gerekse Kira Sözleşmesinde günün şartlarına göre yaptığı yapacağı değişikliklere de uymakla yükümlüdür.

9.1.1.4. Girişimciler, Teknopark sınırları içerisinde faaliyette buldukları yerler ve işlerle ilgili olarak İş kanunları ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu hükmü ile iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yönetmelikler hükmünce gerekli tedbirleri almak, Çalışan sayısına göre ilgili Kanunlarda gösterilen sürelerde, İş Güvenliği uzmanı ve iş yeri hekimi ile diğer sağlık personeli buldurmakla veya bir OSGB (Ortak Sağlık Güvenlik Birimi) den hizmet almakla yükümlüdürler. Girişimci şirket, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili nasıl hizmet aldığını, yaptırdığı Risk analizlerini, Yönetici Şirket' le paylaşmakla yükümlüdür. Risk analizlerini Yönetici şirket ile paylaşmayan girişimci şirketler hakkında yasal işlem yapılacaktır. Girişimci şirket, çalışanlarının İş güvenliği eğitimlerinden sorumludur.

Girişimci şirketlerin, uymadığı herhangi bir kanun, kural ve yönetmelik yüzünden uğrayacağı maddi tazminatlar, manevi tazminatlar, SGK'nın rücu tazminatları, Borçlar kanunundan oluşan tazminatlar ve 3. Şahıs zararlarından oluşan tazminatlardan, GOSB Teknopark A.Ş. sorumlu değildir.

9.1.1.5. Girişimciler, Teknopark sınırları içerisinde faaliyette buldukları işler ve işyerleri ile ilgili olarak, ilgili kanun ve yönetmelikler hükmünce gerekli güvenlik önlemlerini önceden almakla ve toplu korunma yöntemlerine öncelik vermekle yükümlüdür. Girdi ve çıktı (atıklar) sayılabilecek maddelerin güvenliğiyle ve uygun şekilde bertaraf edilmesiyle ilgili gerekli çalışmaları yaptırmakla ve belgelerini Yönetici Şirket'le



paylaşmakla yükümlüdür. Girişimci şirketler, önlemler alınsa bile, bu işlemler sonucunda ortaya çıkabilecek tüm hasar ve zararı ödemekle sorumludurlar.

9.1.1.6. Girişimci, kanunda belirtilen amaca uygun olarak faaliyet göstermek ve yürüttüğü faaliyetlere yönelik GOSB TEKNOPARK A.Ş. tarafından talep edilen her türlü veri, istatistik ve belgeyi doğru, eksiksiz ve zamanında sunmakla ve bu yönde gerekli denetimlerin yapılmasına izin vermekle yükümlüdür. Girişimci, eklerde verilen ve gerekli görülen durumlarda güncellenecek olan formları doldurmak suretiyle istenilen bilgileri GOSB TEKNOPARK A.Ş.'nin belirlediği süre ve biçimde teslim edecektir. Teslim edilmeyen formlar ve istenen belgelerin verilmemesi durumunda GOSB Teknopark A.Ş. Yönetmelikteki maddelere dayanarak firmayı ihraç edebilir.

9.1.1.7. Yasal yükümlülükler uymayan Girişimciler uyarılacak ve en kısa sürede uyuşmazlık ortadan kaldırılacaktır. Aksi durumda hatanın/eksikliğin düzeltilmemesi veya tekrar edilmesi yüzünden Girişimci Bölgeden çıkarılabilecektir.

9.1.1.8. Girişimci, bu yönergede ve kira sözleşmesinde belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

9.1.1.9 Girişimci Kabul Komisyonunca Bölgeye kabul edilen girişimciler yer olması durumunda 15 gün içinde sözleşmelerini imzalamalıdır aksi durumda bekleme listesindeki girişimciler sıralarına göre sözleşme yapılmalıdır.

9.1.2. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINIRKEN UYMASI GEREKEN HUSUSLAR

9.1.2.1. Girişimci, TIR ve kamyon gibi aşırı yüklü araçların yerleşkeye sokulması gerektiği durumlarda GOSB Teknopark A.Ş.'nin iznini almak zorundadır. Mağduriyet yaşanmaması açısından hafta sonları ve mesai saatleri dışında yapılacak taşınma ve tadilat işlemlerinde önceden bilgi verilip izin alınması zorunludur.

9.1.2.2. Girişimci, GOSB Teknopark A.Ş.'nin belirlediği ortak mekân ve araçların kullanım esaslarına ve belirlediği özel kurallara uyacaktır.

9.1.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİ SÜRESİNCE UYMASI GEREKEN HUSUSLAR

9.1.3.1. Girişimci, kiralanan alan alanda/binada Yönetici Şirketin izni olmadan hiçbir değişiklik yapmayacak, kendine ayrılan alan dışındaki yerleri işgal etmeyecek, Yönetici Şirket tarafından bu amaçla tahsis edilmiş kiralanabilir alan dışında depolama yapmayacaktır. Buna uymaması halinde işgal ettiği alanın boşaltılması veya işgal konusu malzemenin kaybolmasından Yönetici şirket sorumlu tutulamaz.

9.1.3.2. Girişimci, evsel katı atıklarını Yönetici Şirketin bildireceği zamanlarda, buldukları yapının yakınında mevcut bulunan çöp toplama istasyonlarında kendileri biriktirmekle yükümlüdür. Ortak alanların temizliğinden sorumlu genel temizlik personelinin bu atıkları atık kutusuna atmasını talep edemez ve atması için ofis kapısına bırakamaz. Ofis kapısına bırakılan atıkların belli bir süre depolanması sonucu oluşturduğu sağlıksız ortam için şirketin uyarısına gerek kalmaksızın atık toplama yerlerine bırakmakla yükümlüdür. Yönetici Şirket tarafından konulması durumunda, 'geri dönüştürülebilir atık toplama kutularına amacına uygun içi sıvı içermeyecek ve koku yapmayacak atıklar atılabilir. Bu kutuların dış tarafına hiçbir şekilde atık vb. maddeler konulmayacaktır. Bu maddenin ihlali durumunda GOSB Teknopark yönetimince belirlenecek tutarda atık uzaklaştırma bedeli yansıtılır.



9.1.3.3. Girişimci, faaliyetlerinden kaynaklanan tehlikeli atıkları 'Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun olarak Yönetici Şirket'in denetiminde bertaraf etmekle yükümlüdür. Girişimci, Bölgede bu tür atıklarından kaynaklanan her türlü zarardan Yönetici Şirket'e ve üçüncü kişilere karşı şahsen sorumludur. Konu ile ilgili gelebilecek tüm zarar ve ziyan hastalık davalarından birinci derece sorumlu olduğunu kabul eder ve bu konuda zarara uğrayan tüm mağdurların zararını ödemekle yükümlüdür.

9.1.3.4. Girişimci, güvenlikle ilgili yapılacak olan kontrol, arama veya denetleme çalışmalarına, kendi işi ile ilgili gizlilik gözetilmek kaydıyla yardımcı olmakla yükümlüdür. Girişimci güvenlik konularına azami derecede dikkat etmekle ve güvenlik personelinin uyarı ve ikazlarını dikkate almakla yükümlüdür.

9.1.3.5. Girişimci kendisine tahsis edilmiş alanlardaki tüm güvenlik önlemlerini alacaktır. Yönetici Şirket tarafından önerilen ek güvenlik sistemlerine de uymakla yükümlüdür. Uyulmayan uyarılardan doğan Güvenlik açığından dolayı oluşabilecek herhangi bir zarar ve ziyandan Yönetici firma mesul tutulamaz.

9.1.3.6. Girişimci kendi kullanım alanının güvenliği ve temizliğinin yanı sıra kendi malzeme ve teçhizatının sigortalanmasından yükümlü olacaktır. Bulunduğu alanın ve malzemelerin sigorta evraklarını Yönetici Şirkete vermekle yükümlüdür.

9.1.4. OFİS VE ÜRETİM ALANLARINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

9.1.4.1. Girişimci, Firmasının logosunun yer alacağı standart tabelayı ofis giriş kapısının sağ tarafına 30x25 cm ebatlarında yerleştirebilir. Standart dışı tabela yaptırılmasına ve standart dışı ölçülerde tabelaya izin verilmemektedir.

9.1.4.2. Bölgeye ilk kez gelen firmaların tabelaları, GOSB Teknopark Yönetim Ofisi tarafından yaptırılacağından girişimcilerin logoları özellikle vektörel (pdf, ai, eps, cdr.) formatta veya yüksek çözünürlükte info@gosbTeknopark.com adresine, sözleşme imzalanmasını takiben 5 gün içerisinde göndermesi gerekmektedir.

9.1.4.3. Ofis alanının iç dekorasyonu girişimciye ait olacak, her türlü malzeme kullanımı ve imalat yöntemi için Yönetici Şirketin yazılı onayı alınacak ve girişimci bu işlem esnasında ortaya çıkabilecek olan dekorasyon çöp ve atıklarının bölge dışına çıkarılmasından kendi sorumlu olacaktır.

9.1.4.4. Girişimci, kiraladığı alanda inşai bir değişiklik yapmak isterse, değişiklikleri gösteren mimari, elektrik ve mekanik projelerini ibraz ederek uygulamaya başlamadan önce Yönetici Şirket'in ön onayını almak zorundadır. Bu şekilde yapılacak olan tadilatlar GOSB Teknopark'ın genel mimari yapısına uygun olacaktır. Elektrik ve mekanik projeleri bir bütünlük arz ettiğinden Yönetici Şirketin önerdiği firmaya yaptırmakla yükümlüdür.

9.1.4.5. Girişimci, binanın ana taşıyıcı yapısına zarar vermemek şartıyla kiralanan alanda faaliyet konusunun ve kullanım amacının gerektirdiği her türlü dekorasyon, tadilat ve tamirata (bölmeler, asma tavanlar vb.) Yönetici Şirket'in izni ile yapabilir. Bu tadilatlar sırasında meydana gelebilecek arızalar ve hataların teknik ve hukuki sorumluluğu Girişimciye ait olacak ve bunların düzeltilmesine ait masraflar girişimci tarafından ödenecektir.



- 9.1.4.6.** Girişimci, kendine ayrılan yerde bina içini ve dış cephesini etkileyen tüm tadilat ve yeni yapılacak düzenlemeler için Yönetici Şirket' ten yazılı izin almak zorundadır.
- 9.1.4.7.** Girişimci, ofis ve üretim alanında yaptığı yeni düzenlemeleri, dekorasyon ve tamiratlarını (bölmeler, asma tavanlar vb.) değişiklik yaptığı bölümden ayrılırken eski haline getirmekle yükümlüdür.
- 9.1.4.8.** Girişimci kiraladığı alanın bakım ve onarımından kendisi sorumludur ve kiraladığı alanda meydana gelen tesisata ilişkin arızaların giderilmesinde bina sorumlusundan yardım isteyebilir. Ayrıca, alanında yapacağı her türlü dekorasyon ve tamirat çalışmalarındaki gürültülü imalatları çalışma saatleri dışında yapacaktır.
- 9.1.4.9.** Girişimci kendine tahsis edilen elektrik gücünün üzerine çıkmayacak ve elektrik kesintisi halinde devreye girecek jeneratörden gelen gücün verimli kullanılabilmesi için gereken dikkati gösterecektir. Girişimci elektrik, doğal gaz ve su tesisatlarına hiçbir şekilde müdahale etmeyecek, müdahale edilmesi gereken durumlarda yönetici şirkete başvuracaktır.
- 9.1.4.10.** Girişimci, kiraladığı alanda Yönetici Şirket tarafından yapılacak her türlü kontrol, inceleme ve denetlemeye izin vermek ve kolaylık sağlamakla yükümlüdür.
- 9.1.4.11.** Bir girişimcinin kendine tahsis edilen bölümünde veya bu bölümdeki tesislerde meydana gelen bir arızanın giderilebilmesi için başka bir girişimciye tahsis edilen bölüme girilmesi gerektiği zaman, öncelikle yönetici şirkete bilgi vermeli ve yönetici şirket teknik personeli ile müdahale etmelidir. Arızanın meydana geldiği bölümde yer alan girişimciler, arızanın giderilmesi için ilgili personel ve kişilere giriş müsaadesi vererek yardımcı olmakla mükelleftir. Ancak, bu çalışmalardan doğacak bir zarar söz konusu ise bu zararın bedeli sorunun çıkış sebebine göre, lehine müsaade edilen bölüm sahibi veya Yönetim tarafından derhal ödenir veya hasar telafi edilir.
- 9.1.4.12.** Girişimci, kiraladığı alan ve ortak kullanım mekânlarında patlayıcı, yanıcı, tehlikeli madde bulundurmaz. Faaliyetlerinden dolayı bu tür tehlikeli maddeleri bulundurması gerektiği durumlarda güvenlik önlemlerini alıp, gerekli güvenlik testlerini yetkili akredite kuruluşlara yaptırmakla ve belgelerini Yönetici Şirket'le paylaşmakla yükümlüdür. Bu durum sonucunda oluşabilecek tüm patlama kaza ve benzeri durumların sonucu oluşabilecek zarar ve ziyanı ödemekle yükümlüdür.
- 9.1.4.13.** Girişimci, kiraladığı alan ve ortak kullanım mekânlarında sebep olduğu her türlü zararı karşılayacaktır.
- 9.1.4.14.** Girişimci kiraladığı alanın haricinde ortak kullanım alanlarında meydana gelen arızalara kendisi müdahale etmeden durumu yönetime bildirecektir. Müdahale yapılırsa oluşacak zararlardan girişimci sorumludur ve ödemekle yükümlüdür.
- 9.1.4.15.** Girişimci ortak kullanıma açık alanlardan (Toplantı Salonu, kütüphane, konferans salonu açık ve kapalı otopark vb.) kullanım esasları dâhilinde önceden sorumlulardan izin almak ve rezervasyon yaptırmak suretiyle yararlanabilir.

9.1.5. ORTAK ALANLARDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR



9.1.5.1. Girişimci, Yönetici Şirketin onayı olmadan reklam, afiş, pano veya tanıtıcı tabela asamaz. Onaya binaen yönetici şirketin uygun gördüğü mekân ve ortak alanlarda afiş panolarına asabilir.

9.1.5.2. Girişimci personeli, bu amaçla ortak alanlarda ayrılmış bölümler dışında 'Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun' ile getirilen tüm kapalı alanlarda ve bina balkonlarında sigara, puro gibi tütün ürünleri ile elektronik sigara vb. içilmesi kısıtlamalara tabi olacaktır. Uymayanlar konusunda alınacak cezalardan personel ve personelin şirketi sorumludur.

9.1.5.3. Yangın kaçış kapılarının mühürlerinin sökülmesi ve giriş-çıkışların yapılması yasaktır.

9.1.5.4. Karton atıklarını çöp kutusunun içine ve/veya kapı önlerine değil, temizlik görevlileri tarafından her sabah toplanması için çöp kutularına bırakılmalıdır.

9.1.5.5. Yiyecek atıkları, Yönetici şirketin belirlediği hayvan besleme alanları dışına atılmamalıdır.

9.1.5.6. Ofislerde, üretim birimlerinde ve Hi Tech balkonlarda yüksek sesle ve telefonla gürültü yapılmamalıdır.

9.1.5.7. Ortak kullanım alanları olan koridorlarda ve dış alan çevrede kapı önlerinde damacana, süpürge, koli vb. eşyalar bırakılmamalıdır.

9.1.6. BÖLGEYE GİRİŞ ÇIKIŞLAR

9.1.6.1. Girişimcinin çalıştırdığı AR-GE personelinin, Bölgede fiilen bulunup bulunmadığı Yönetici Şirket tarafından denetlenecektir. Söz konusu bölgeye giriş çıkış çalışma saatleri ile ilgili denetim, Biyometrik Personel Devam Kontrol sistemi ile denetlenmektedir. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın yönetmelikle bildirdiği TGB sınırlarında geçirdiği süre Bölgeye giriş ve çıkış prosedürüne istinaden Biyometrik Personel Devam Kontrol sistemi ile incelenmektedir.

9.1.6.2. Girişimcinin çalıştırdığı AR-GE personeli, çalıştıkları binada bulunan ya da bina yakınında uygun konuma yerleştirilmiş Biyometrik Personel Devam Kontrol Sistemine kimliklerini doğrulatarak Giriş-Çıkış işlemini gerçekleştireceklerdir.

9.1.6.3. Biyometrik Personel Devam Kontrol Sistemi üzerinde yeni personel tanımının oluşturulmadığı durumlarda Yönetici Şirkete mesai saatleri içerisinde müracaat edilmesi gerekmektedir. Biyometrik Personel Devam Kontrol Sistemi üzerinden okutulmanın yapılmaması (unutulma, personel kaynaklı hatalı okutma vs.) durumunda, sisteme manuel giriş-çıkış yapılamayacaktır.

9.1.6.4. Girişimci çalıştırdığı tüm personelden kendisi sorumludur.

9.1.6.5. Bu kapsamda, Girişimci çalıştırdığı personelin adı-soyadı ve görev tanım listesini Argeportal sisteminde bildirecektir. Yönetici Şirket bu listede olmayan kişileri ziyaretçi olarak kaydedip kayıtlarını tutabilecektir. Teknopark otoparklarına giren firma araçlarının ön camında Teknopark otopark logosunun bulunması zorunludur. Aksi takdirde Yönetici Şirket'in aracı içeri almama yetkisi vardır. Otopark pulu Teknopark portal sisteminden "araç pulu talep formu" doldurularak ücretli olarak yönetici şirketten temin edilebilir.

9.1.6.6 İş sağlığı ve güvenliği gereği otopark alanlarında araçların çıkış yönlü olacak şekilde park edilmesi ve araçların otopark alanı dışına (bina giriş kapı önlerine, kaldırımlara, üretimler için firma giriş kapı önlerine park edilmemesi gerekmektedir. Aksi takdirde Yönetici Şirket tarafından kural ihlal bedeli kesilecektir.



9.1.6.7. Girişimci personeli, Bölge dahilinde güvenlikle ilgili her türlü uyarı ve yönlendirmeye uymakla yükümlüdür. Girişimci, personelinin uygunsuz davranışlarından dolayı da sorumlu tutulacaktır.

9.1.6.8. Girişimci firmaların ziyaretçileri, GOSB Teknopark A.Ş. kurallarına, ortak mekân ve araçların kullanım esaslarına uyacaktır.

9.1.6.9. Girişimci ziyaretçilere güvenlikle ilgili her türlü uyarıyı yapmakla yükümlüdür.

9.1.6.10. Girişte bulunan güvenlik birimi, binada yer alan Girişimcilere gelen ziyaretçileri karşılayacak, Girişimcileri bilgilendirecek ve Girişimciler istedikleri takdirde ziyaretçilerini kendileri güvenliğe gelerek kabul edeceklerdir. Ziyaretçiler, ziyaretleri süresince danışmadan kimlik tespitiyle aldıkları Ziyaretçi Kartını görülecek şekilde taşıyacaklardır.

9.2. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİN İZLENMESİ

9.2.1. FAALİYET İZLEME FORMU

Girişimci firmalar tarafından her ay düzenli olarak teslim edilmesi gereken Aylık Muafiyet Raporudur. Bu formlar Argeportal sistemi üzerinden doldurulup yönetici şirkete teslim edilecektir. Girişimciler kendi serbest muhasebeci mali müşaviri veya yeminli mali müşavirince onaylı yıllık bilgilerin her yılın Mayıs ayı sonuna kadar elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletilir, bu bende uygun hareket edilmemesi halinde Haziran ayından itibaren girişimcilerin yıllık muafiyet belgelerinin onaylanmaması, üçüncü ayın sonuna kadar bilgilerin iletilmemiş olması durumunda takip eden aydan itibaren aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması ve bu ay içerisinde ilgili girişimcilerin ihracına ilişkin işlemlerin başlatılması için gerekli önlemler alınır.

9.2.2. ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİ FORMU

Girişimciler çalışan personellerin tüm bilgilerini portal sistemine eklemekle yükümlüdür. Yönetici Şirket çalışan personellerin denetimini ve raporlamalarını Argeportal sistemi üzerinden yapar.

9.2.3. SGK BİLGİ FORMU

Girişimci firma Aylık Muafiyet raporu ile birlikte SGK hizmet listesini Yönetici Şirkete teslim etmekle yükümlüdür. Yönetici şirket sadece Ar-Ge, yazılım ve tasarım personelleri ile yönetmelikte belirtilen şartlar dahilinde destek personellerinin 5746 sayılı kanun gereği teşvik aldığını denetlemekle yükümlüdür.

9.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİNİN DENETLENMESİ

9.3.1. YÖNETİCİ ŞİRKETİN DENETİM YETKİSİ

9.3.1.1 Yönetici Şirket, girişimcilerin ve üçüncü şahısların kanun amacına aykırı faaliyetlerinin tespiti, aykırı faaliyetlerin düzeltilmesi için girişimcilerin uyarılarak kanun ve yönetmeliğe uygun belirli bir süre verilmesi ve bu süre içinde aykırı faaliyetlerini düzeltmeyen girişimcilerin TEKNOPARK' tan ihraç edilmesini/edilmelerini temin edecek gerekli önlemlerin alınması ve şartnamelerin hazırlanması ile yetkili ve yükümlüdür.

9.3.1.2 Yönetici Şirket, kanunda ve yönetmelikte öngörülen şartlara uygunluğunu, teknoparkta yer almak isteyen girişimciler ve kanunun 8. maddesi kapsamında üretim yapmak isteyen işletmeler için Girişimci Kabul Komisyonuna inceletir. Girişimcilere yer tahsisinin yenilenmesi ve proje süresinin uzatılması işlemleri bu bent kapsamında kanunda ve yönetmelikte öngörülen şartlara uygunluğunu



inceletir. Sonuçları Teknopark Yönetim Kuruluna sunar. Yönetim Kurulunun onaylaması sonrasında girişimci ile katılım sözleşmesi imzalanır.

Yönetici Şirket, gerekli gördüğü durumlarda girişimcilerin münhasıran Bölgede yürütecekleri yazılım veya AR-GE projelerinin Kanunda öngörülen amaçlara uygunluğunun Bölgenin oluşturulmasında işbirliği yapılmayan üniversite veya ileri teknoloji enstitüsü ya da kamu AR-GE merkez veya enstitüsü ile TÜBİTAK'a veya TÜBİTAK'ın belirleyeceği hakemlere onaylatılarak belgelendirilmesi ile yetkili ve yükümlüdür.

9.3.1.3 Yönetici Şirket, bölgede istihdam edilen tüm araştırmacı, yazılımcı, AR-GE personelinin listesinin, AR-GE projelerindeki görev tanımlarının, nitelik ve çalışma sürelerinin aylık olarak belirlenerek arşivlenmesi, istenildiğinde ilgililere bildirilmesi ile yetkili ve yükümlüdür.

9.3.1.4 Yönetici Şirket, Ar-Ge çalışması kapsamında Bölge dışında geçirilecek sürelerin onay işlemi için, Girişimci tarafından talep edilmesi halinde, girişimcilerin yürüttüğü Ar-Ge projesi kapsamında çalışan Ar-Ge personelinin; Bölgede yürüttüğü görevle ilgili olarak Bölge dışında geçirilmesi gereken sürelerin, süre dışarıda geçirilmeden önce Ar-Ge projesi kapsamında dışarıda geçirilen fiili sürelere dair ilgili kurum ve kuruluştan temin edilen belgeler ve Ar-Ge personelinin bilgilerinin (kişi, görev tanımı ve dışarıda geçirilecek süre vb.) de yer aldığı belgelerle hakem heyetinden görüş alınması, uygun bulunanların onaylanması ve onay belgelerinin arşivlenmesi ile yükümlüdür. Kanun ve yönetmeliğin belirlediği şartlar doğrultusunda girişimci firmanın personellerinin bölge dışında yapacakları çalışmanın en yüksek sınır sürelerini yönetici şirket belirler.

9.3.1.5 Yönetici Şirket, faaliyet ve uygulamaların, Bölgenin daha etkin ve verimli işletilmesi yönündeki çalışmaların, veri, bilgi ve istatistiklerin elektronik ortamda entegre edilebilecek biçimde, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğü'nce belirlenecek formatta sunulması ile yetkili ve yükümlüdür.

9.3.1.6. Yönetici Şirket, Bakanlık tarafından gerekli görülen denetimlerde her türlü bilgi ve belgeyi denetim elemanına vermekle yetkili ve yükümlüdür.

9.3.1.7. Yönetici şirket ve Bölgede faaliyet gösteren girişimciler ile Bölgede çalışan Ar-Ge, yazılım, tasarım ve destek personelinin yararlandıkları istisna ve muafiyetleri yönünden Hazine ve Maliye Bakanlığınca denetlenir. Bu denetim, yönetici şirketlerin sorumluluğunu kaldırmaz.

9.3.1.8. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin Bölgede yürütülen görevle ilgili olmadığını tespit edilmesi halinde, zıya uğratan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur.

9.3.2. BAKANLIĞIN DENETİM YETKİLERİ

9.3.2.1. Bakanlık, yönetici şirketin ve girişimcilerin faaliyet ve uygulamalarını gerekli gördüğü durumlarda denetler. Gerekliğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Denetim sürecinde yönetici şirket ve girişimciler her türlü bilgi ve belgeyi denetim elemanlarına vermekle yükümlüdür. Denetim sonucunda hazırlanan rapor Genel Müdürlüğe sunulur.

X. FİRMALARIN BÖLGEDE YER ALMA SEÇENEKLERİ

1. Ofis ve Üretim Alanı Kiralama

- Girişimci firma, kiralanılan alan dahilindeki kapı, sıhhi tesisat, aydınlatma elemanları, cam paneller, ısıtma ve klima teçhizatı gibi malzeme ve ekipmanı, maliyetini karşılayarak onarmak ve ilgili bakım



sözleşmelerini kira sözleşmesi yürürlükte kaldığı sürece yapmak ve icra ettirmek ile de yükümlüdür.

- Girişimci firma, kiralanan alan içerisinde müşterilerinin, personelinin ve ilgisi olduğu tüm 3.şahısların mal ve can güvenliğini, kabul gören güvenlik uygulamaları doğrultusunda sağlamak zorundadır. Firma, kiralanan alan içinde meydana gelebilecek her türlü olaydan ötürü bizzat ve münferiden sorumludur.
- Firma, kiralanan alan içerisinde oluşan önemli hasarları, hasarın vuku bulunduğu tarihi takip eden bir iş günü içerisinde, yazılı şekilde Kiralayana bildirmekle yükümlüdür.
- Girişimci firma, kiralanan alan içerisinde müşterilerinin, personelinin ve ilgisi olduğu tüm 3.şahısların mal ve can güvenliğini, kabul gören güvenlik uygulamaları doğrultusunda sağlamak zorundadır. Firma kiraladığı alan içinde meydana gelebilecek her türlü olaydan ötürü bizzat ve münferiden sorumludur.
- Ofis alanında yer alan firma, patlayıcı, parlayıcı, yanıcı nitelikteki tehlikeli maddeler ile test ve Ar-Ge çalışması yapamaz ve bu maddeleri, GOSB Teknopark' ta bulunduramaz.
- Firma, koridorlara bakan cepheyi veya dış cepheyi etkileyen hiçbir tadilat yapamaz. Dış cepheye ve koridora bakan cepheye hiçbir şekilde yazı yazamaz, tabela, poster, ilan vb. hiçbir cisim asamaz, beyaz renk dışında başka renkte perde kullanamaz. Firma, tanıtıcı tabelasını Teknopark Yönetimi'nin göstereceği yere asabilir. GOSB Teknopark içinde hiçbir yerde tanıtıcı reklâm, afiş, pano veya tabela asılamaz. Ayrıca ofis binasında ve üretim biriminin ofis bölümünde genel mimari kavram içinde yerleştirilmiş olan aydınlatma armatürlerinin yerleri değiştirilemez.
- Firma, kiraladığı alanda inşai bir değişiklik yapmak isterse, değişiklikleri gösteren mimari, elektrik ve mekanik projelerini, uygulamaya başlamadan önce Teknopark Yönetimi' ne göstererek mutlaka ve her koşul altında yazılı ön onay alacaktır. Firma, ancak yönetimin yazılı iznini aldıktan sonra, kanuni merasimi de tamamlayıp gerekli yasal işlemleri takip edecektir.
- Firma, kendine tahsis edilen elektrik gücünün üzerine çıkmayacak ve Teknopark Yönetimi'nin izni olmaksızın mekanik kısımlarda hiçbir değişiklik, ilave veya iptal yapmayacaktır.
- Üretim biriminde yer alan firmalar ise ilgili mevzuat ve İSG gereği gerekli önlemleri almak ve uygulamak ile yükümlüdür.
- Üretim biriminde yer alan firma, kiralanan alanın kullanılması veya işletilmesi sırasında, evsel nitelikli atık suların dışında oluşturacağı her türlü atık ve artıkları Çevre Kanunu ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde uzaklaştırmak ve bertaraf ettirmek yükümlülüğündedir.
- Firma tarafından yasal olmayan ve ayrıca patlayıcı nitelikte yahut benzeri mahiyette kimyasal maddeleri kiralanan alanda depolaması ya da kiralanan alan kullanılarak bu gibi maddelerin taşınmasına izin vermesi yasaktır. Aynı husus, çevresel olarak güvenli olmayan ve Kiralayanın buldurulmasını yasaklayacağı malzemeler için de geçerlidir. Bu tarz maddelerin kiralanan alanda kullanılması, işletilmesi ve atılması durumunda ilgili mevzuat ve İSG gereği gerekli önlemleri almak ve uygulamak ile yükümlüdür.
- Üretim birimindeki firma, lavabo, evye, klozet ve yer giderlerine hiçbir şekilde amacı dışında kullanamaz, evsel atık dışında herhangi bir sıvı yahut katı madde dökemez.

2. Bina İnşa Etme

a) Teknopark firmalarının kendi binasını inşa etmesi

- i. Bölgede bina yatırımı yapacak yatırımcılar Teknopark Yönetim Kurulunun kararı ile Ar-Ge projelerini geliştirecekleri binaları yapabilirler.
- ii. Bölgede bina yatırımı yapacak yatırımcılarla ilgili hususlar taraflar arasında yapılacak sözleşme ile belirlenir. Ancak, bu sözleşmeler hazırlanırken aşağıdaki hususlara uygunluk esas alınır.



- Sözleşmeler, “Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu”, “Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği” ile ilgili olan diğer yasal mevzuat çerçevesinde hazırlanacaktır.
 - Bölgede bina inşa etmek isteyen girişimci, bölgede geçerli olan her ölçekteki Kentsel Tasarım Projeleri, İmar Planları ve bunlara bağlı diğer planlarda belirlenen yapılaşma esaslarına uymakla yükümlüdür. Bölgede, İmar Planlarında ve 4691 sayılı kanunda belirtilen kullanımlara ait yapılar haricinde yapı yapılamaz.
 - Yatırımcı, bina inşaatı ile ilgili kanunlar ve tüm yasal mevzuata, Gebze Organize Sanayi Bölgesi’ nin çıkarmış olduğu teknik mevzuat ve şartnamelere, binalarla ilgili emniyet standartları ve deprem ve yangın şartnamelerine uyacaktır. Yatırımcılar bu mevzuatta ileride yapılacak her türlü değişikliğe uyacağını taahhüt edecektir. İnşaatla ilgili her türlü sorumluluğu girişimciye aittir.
 - Bölgede inşa edilecek yapılar için gerekli projeler yönetici şirket tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde yönetici şirket ve/veya girişimciler tarafından hazırlattırılır ve yönetici şirketin onayına sunulur. Bu yapılara ait ruhsat ve gerekli izinler 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanununun ilgili hükümleri uyarınca Gebze Organize Sanayi Bölgesi yönetimi tarafından verilir.
- iii. Girişimci firma Teknopark bünyesinden ayrılırken yaptığı binaya karşılık maddi veya gayri maddi herhangi bir talepte bulunmayacaktır.

b) Yatırımcı olarak ARGE Binası inşa edilmesi

- i. Bölgede yatırımcı olarak Ar-Ge binası yapmak isteyen yatırımcılar bir önceki maddenin hükümlerine tabidir.
- ii. Bölgede yapılacak binanın mülkiyeti Yönetici Şirkete ait olacaktır. Binanın kullanım hakkı, kira ana sözleşmesinde belirlenen süre boyunca girişimciye olacak, daha sonra İşletici ve Yönetici Şirkete tüm hakları ile devredilecektir.

XI. ÜNİVERSİTE İLE OLAN İŞBİRLİĞİ VE İLİŞKİLER

AR-GE bilincinin yaygınlaştırılması ve Bölgenin canlı ve çekici kılınması amacıyla Bölgede seminer, konferans, panel, kongre, AR-GE fuarı ve yazılım pazarı gibi etkinliklerin düzenlenmesi Yönetici Şirketin arzuladığı bir durumdur. Yönetici Şirket, bu tür aktivitelerde ve ayrıca Şirket yönetim kurulunun belirleyeceği diğer sosyal, bilimsel ve kültürel aktivitelerde Girişimcilere destek verebilecektir. Bölgenin cazibesini artırmak ve Bölge ile ilgili olarak ‘farkındalık’ oluşturmak Yönetici Şirketin önemli amaçlarından biridir. Bu bağlamda aşağıdaki işbirliklerinin oluşturulması da hedeflenmektedir.

1. Öğretim Üyelerinin Bölgede Çalışması

- i. Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite personelinden Bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı ve idari personel olarak hizmetine ihtiyaç duyulanlar, çalıştıkları kuruluşların izni ile sürekli veya yarı zamanlı olarak çalıştırılabilirler. Yarı zamanlı görev alan öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi ve uzmanların bu hizmetleri karşılığı elde edecekleri gelirler, üniversite döner sermaye kapsamı dışında tutulur. Sürekli olarak istihdam edilecek personele kurumlarınca aylıksız izin verilir ve kadroları ile ilişkileri devam eder. Bunlardan sosyal güvenlik açısından 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı sayılanların asli kadroları esas alınarak belirlenecek sigorta primi işveren payı veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenlerin emeklilik keseneği kurum karşılığı ve genel sağlık



sigortası primleri görev yaptıkları ilgili tüzel kişilik tarafından karşılanır ve görevlerinin bitiminde kıdem tazminatı ödenmez. 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36 ncı maddesinin bu maddede yer alan düzenlemelere aykırı hükümleri uygulanmaz.

- ii. Öğretim elemanları 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinde öngörülen yurt içinde ve yurt dışında geçici görevlendirme esaslarına göre yapacakları çalışmaları Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile Bölgedeki kuruluşlarda yapabilirler. Aylıklı izinli olarak Bölgelerde görevlendirilen öğretim üyelerinin Bölgede elde edecekleri gelirler üniversite döner sermaye kapsamı dışında tutulur.
- iii. Girişimci, kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite personelinden Bölgede yer alan faaliyetlerde hizmetine ihtiyaç duyulanları “çalıştıkları kuruluşlardan aldıkları iznin belgelenmesi suretiyle” Ar-Ge personeli olarak çalıştırabilir.
- iv. Öğretim elemanları Üniversite Yönetim Kurulundan izin almak koşuluyla yaptıkları araştırmaların sonuçlarını ticarileştirmek amacı ile bu bölgelerde şirket kurabilir, kurulu bir şirkete ortak olabilir ve/veya bu şirketlerin yönetiminde görev alabilirler.

2. Eğitim İşbirliği

Bölgede faaliyet gösteren firmaların öncelikle üniversitelerle işbirliği yapmaları arzulanmaktadır. Üniversite-sanayi işbirliğinin somut hale gelmesiyle ilgili olarak eğitim alanında da girişimcilerin, öğrencilere staj ya da yarı zamanlı çalışma olanağı sağlaması, öğrenci projelerinin yapılmasına ve desteklenmesine yardımcı olması, Girişimcilerin lisansüstü programlara katılmaya teşvik edilmesi, ihtiyaç halinde eğitime yönelik eğitimci desteği alınması Yönetici Şirket tarafından dikkate alınmaktadır.

3. Araştırma İşbirliği

Bölgede faaliyet gösteren firmaların, üniversite ile araştırma işbirlikleri yapması umulmaktadır. Bu amaçla, ulusal ve uluslararası kuruluşlara sunulmak üzere ortak projeler hazırlanması, ortak Ar-Ge faaliyetlerinin yapılması, tez çalışmalarının desteklenmesi ve ortak yayınlar yapılması hedeflenmektedir.

4. Sosyal Amaçlı İşbirlikleri

- i. Girişimci personeli; teknopark içerisinde bulunan sosyal hizmetlerden (kafeterya, masa tenisi, sergi ve toplantı salonu ve benzeri) ve GOSB Yönetim Merkezi içerisinde bulunan sosyal ve spor tesislerinden Yönetici Şirket tarafından ilan edilen koşullara uymak şartıyla ücretli veya ücretsiz olarak yararlanabilecektir.
- ii. Girişimcilerin yararlanabileceği bu hizmetler ve yararlanma koşulları Yönetici Şirket tarafından belirlenecek ve alınan kararlar yine Yönetici Şirket tarafından Girişimcilere bildirilecektir. Girişimci, sınırlı kapasite ve aşırı talep ve benzeri nedenlerle Yönetici Şirketin getirebileceği her türlü sınırlamaya uymak zorundadır.

XII. HİZMETLER

Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nin Mevcut İmkanlarından Yararlanmaya Dair Esaslar:

- Girişimci firmalar; Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nde faaliyet gösteren firmaların kullanımına açık olan ve Organize Sanayi Bölgesi'nin sağladığı sosyal hizmetlerden (sosyal ve sportif tesisler, kurs ve seminerler ve benzerleri), talep üzerine, Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü'nün izni ve bu hizmetlerden ücretli olanlar için belirleyeceği ücret karşılığı, yararlanabilir. Sınırlı kapasite ve

aşırı talep nedeniyle Organize Sanayi Bölgesi'nin getirebileceği sayısal sınırlamaları firmalar kabul eder.

- Yönetici Şirket, Girişimcilerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere ve bilgi birikimlerini artırmak ve çeşitlendirmek amacıyla ücretli veya ücretsiz kongre, seminer, çalıştay, proje günleri, toplantılar, eğitimler gibi etkinlikleri imkanları dahilinde işbirliği halinde yapılacaktır.

XIII. YÖNETİCİ ŞİRKET YETKİ VE GÖREVLERİ

Yönetici şirket, 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca Kanun ve Yönetmelikle kendisine verilmiş olan aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Yasal Yükümlülükler
 - Yönetici Şirket, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri'nin tabi olduğu kanun, yönetmelik, tebliğ, genelge ve benzeri tüm yasal düzenlemelere uymakla yükümlüdür.
 - Yönetici Şirket, bu Yönergedeki şartlara ilave olarak Kiracı ile yaptığı kira sözleşmesinde belirtilen şartları da yerine getirmekle yükümlüdür
- Genel İşleyiş Dair Hükümler
 - Yönetici Şirket, TGB alanının yönetimi ve işletilmesi ile yükümlüdür.
 - Gebze Organize Sanayi Bölgesi için gerekli olan;
 - Atık su, Atık su alt yapı tesisleri, Katı atık
 - Gürültü ve hava kirliliği
 - Yangından korunma ve yangın söndürme sistemi
 - Doğal tehlikeleri kapsayan konular

Bu gibi konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde olmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerekli önlemleri almak

- TGB Alanı için gerekli olan
 - Temizlik, elektrik, içme ve kullanma suyu,
 - Doğal gaz, akaryakıt ve ısıtma/soğutma ve havalandırma,
 - Kanalizasyon, atık su,
 - Bölge içi yollar, ses ve veri iletişimi, dağıtımı
 - İnternet hizmetleri

Bu hizmetlerin sağlanması ve kesintisiz olarak sürdürülebilmesi için gerekli önlemlerin alınması,

- Çalışma esaslarının belirlenmesi, fiyatlandırmaların ve hesaplamaların yapılması ve uygulanması,
- Her türlü bakım ve onarımın yapılması, alt ve üst yapılara zarar verenlerin tespiti ve bu zararların tazmini,
- Yönetici şirket kuruluş tarihinden itibaren ilk bir yıl içerisinde Bölgenin en az üç yıllık stratejik planının hazırlanması, stratejik plan süresinin dolması durumunda ya da ihtiyaç duyulması halinde yenilenmesi, ayrıca her yılın sonunda stratejik plana göre hazırlanan performans göstergeleri gerçekleştirmelerinin gerekçeleri ile beraber rapor edilerek Genel Müdürlüğe iletilmesi,
- Her yılın sonunda kendisine ve Bölgede yer alan Ar-Ge veya tasarım faaliyetinde bulunan işletmelere sağlanan destek ve muafiyetlerin etki değerlendirmesini yapmak üzere, Genel Müdürlükçe belirlenecek Teknoloji Geliştirme Bölgesi Etki Değerlendirme Raporu Hazırlama Usul ve Esaslarına göre hazırlanan raporun, bir önceki yıl ile karşılaştırmasının yapılması, grafiksel ortamda gösteriminin sağlanması ve her yıl Haziran ayı içerisinde Genel Müdürlüğe iletilmesi,

- TGB’de yer almak isteyen kurum, kuruluş ve girişimci taleplerinin değerlendirilmesi ve TGB’de kiralanabilir alan olduğu sürece girişimci ihtiyaçlarına göre kiralanacak yer tahsisinin yapılması,
 - Teknoparkın daha iyi çalışabilmesi için gerekli altyapı projelendirme ve yerleşim planları ile çevre düzenleme değişiklikleri için Yönetim Kurulu’na önerilerde bulunması ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğü’ne onaya göndermeleri ve alınan öneri yahut uygunluklar için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,
 - Girişimciye tahsis edilen kiralanılan alan ve diğer ortak kullanım alanlarının (duvarlar, çatı, kalorifer kazanı, pompaları, su (soğuk ve sıcak) ve elektrik tesisatı, jeneratör, asansör, telefon santrali, merkezi su boruları, kanalları) sözleşme süresince kiracının istifadesine uygun durumda tutulması ve bu amaçla kullanılan demirbaşların tamir, bakımı ve süresi içinde yenilenmesi vb. gibi konular Yönetici Şirketin sorumluluğundadır.
 - Ayrıca yönetici şirket, Bölge ihtiyaçları doğrultusunda girişimcilere eğitim, kuluçka, test, kalibrasyon ve kalite güvence ve benzeri konularda teknik hizmetler ile fikri mülkiyet haklarının korunması ve lisans, devir ve benzeri işlemleri, şirket kuruluşu, teknoloji transferi, finansman, vergisel ve hukuksal uygulamalar, risk sermayesi, pazarlama ve ihracat gibi konularda hizmet vermesi veya verilmesinin sağlanması, Bölgede faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla girişimcilerin ortak ihtiyaçları doğrultusunda, bunların tek başlarına almalarının veya yapmalarının mali ve teknolojik açılardan mümkün olmadığı önemli üretim, test ve kontrol alet ve makineleri ile ekipmanlarının satın alınması veya kiralanması yolları ile temin edilerek amaca dönük olarak yeni ve yüksek teknoloji laboratuvarları, dijital (sayısal) üretim ve tasarım laboratuvarları ve üretim birimlerinin kurulması, işletilmesi, bedeli karşılığında ilgililerin kullanımına sunulması, gerektiğinde bu hizmetlerle ilgili olarak söz konusu alet, makine ve ekipmanı kullanacak, işletmecilik faaliyetini yürütecek konusunda uzmanlaşmış deneyimli personel istihdamı, bu konularla ilgili kişi ve kuruluşlarla gerekli işbirliği ve koordinasyonun sağlanması ile birlikte Ar-Ge faaliyetlerinde de bulunabilir.
 - Yönetici Şirket bu hizmetlerin bir kısmını ortağı Gebze Organize Sanayi Bölgesi’nden temin etmektedir. Bölge bünyesinde itfaiye araç ve gereçlerinin bulundurulması Gebze Organize Sanayi Bölgesi’nin sorumluluğundadır.
- Alınması Gereken Önlem ve İncelemelere Dair Yükümlülükler

GOSB Teknopark A.Ş. Yönetici Şirketi;

- Girişimci Firmaların ve 3.şahısların Kanunun amacına aykırı faaliyetlerinin tespiti, aykırı faaliyetlerin düzeltilmesi için girişimcilerin uyarılması, kanun ve yönetmelik hükümlerine uygun bir süre verilmesi ve bu süre içinde aykırı faaliyetlerini düzeltmeyen girişimcilerin TGB alanından ihraç edilmesini temin edecek gerekli önlemlerin alınması,
- Bölgede istihdam edilen tüm araştırmacı, yazılımcı, tasarımcı, AR-GE ve destek personelinin listesinin, AR-GE projelerindeki görev tanımlarının, nitelik ve çalışma sürelerinin aylık olarak belirlenerek arşivlenmesi, istenildiğinde ilgililere bildirilmesi ve listelerin verilen AR-GE ve Yazılım Projelerinde Çalışan Personel Listesi bakanlığın belirlediği formatta düzenlenerek ilgili yasal mevzuatta belirtilen süre boyunca arşivlenmesi,
- Girişimcinin çalıştırdığı ve istisna kapsamında olan destek personeli sayısı ile Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının birbirlerine olan oranının Kanun ve Yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olup olmadığının denetlenmesi,



- Girişimci tarafından talep edilmesi halinde, girişimcilerin yürüttüğü Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında çalışan Ar-Ge veya tasarım personelinin; Bölgede yürüttüğü görevle ilgili olarak Bölge dışında geçirilmesi gereken sürelerin incelenmesi, uygun bulunanların onaylanması, Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında dışarıda geçirilen fiili sürelere dair ilgili kurum ve kuruluştan temin edilen belgelerin incelenerek arşivlenmesi. Bölge dışında geçirilebilecek en yüksek sınır süreler yönetici şirket tarafından belirlenir.
- Girişimcinin talep etmesi durumunda Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinin 14. Maddesinin 1. Fıkrası (g) bendinde sayılan kriterler gözetilerek proje bitirme belgesi düzenlenmesi,
 - Proje bitirme belgesi talep eden işletmeler bölgede başarı ile tamamladıkları projeleri için GOSB Teknopark portalı üzerinden proje sonlandırma kartını doldurur ve proje kapatma belgesi talep eder. İşletmenin talebi Yönetici Şirket tarafından, portal üzerinden Proje Değerlendirme Komisyonuna yönlendirilir. Proje Değerlendirme Komisyonu GOSB Teknopark Genel Müdürlüğünce belirlenen kriterlere göre projenin başarıyla sonuçlanıp sonuçlanmadığını inceler. Proje Değerlendirme Komisyonunun oy birliği ile onayladığı ve 19 Ekim 2017 Tarihinden önce bitmiş olan projeler için Girişimci Firmaya, Yönetici Şirket tarafından düzenlenen Proje Bitirme Belgesi verilir. 19 Ekim 2017 Tarihinden sonra tamamlanan projeler için ise Bakanlık tarafından elektronik ortamda onaylanan Proje Bitirme Belgesi Yönetici Şirket tarafından verilir.
- TGB de ki tüm faaliyet ve uygulamaların, Bölgenin daha etkin ve verimli işletilmesi yönündeki çalışmaların, veri, bilgi ve istatistiklerin elektronik ortamda entegre edilebilecek biçimde Sanayi ve Teknoloji Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğünce belirlenecek formatta sunulması,
- İlgili Bakanlık tarafından gerekli görülen denetimlerde her türlü bilgi ve belgeyi denetim elemanına verilmesi,
- TGB Alanındaki yangın tehlikelerine karşı yangın önleme ve su boşaltma ile itfaiye araç ve gereçlerinin hazır bulundurulması, maddelerinden sorumludur

Yönetici Şirket, Teknoparkın alt ve üstyapılarına zarar verenlerin tespit edilmesi ve bu zararların tazmininin sağlanması konusunda yetkilidir.

XIV. GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK BİLGİLER BAKANLIK PORTAL BİLGİ GİRİŞİNİN ONLİNE YAPILMASI

GOSB Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesine ve girişimci firmalara ait bilgilerin genel ağ üzerinden elektronik ortamda Bakanlığın ara yüzüne girişlerinin yapılması ve bilgilerin güncel tutulması sağlanır.

XV. 4691 SAYILI KANUN GEREĞİNCE FİRMALARA UYGULANACAK MUAFİYET, TEŞVİK VE İSTİSNALAR, DESTEKLENECEK PROGRAMLAR, DOKTORA ÖĞRENCİ DESTEĞİ

1. Muafiyet ve İstisnaların Uygulanması

- i. Bölgede faaliyet gösteren gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinin, münhasıran bu Bölgedeki yazılım, tasarım veya Ar-Ge faaliyetlerinden elde ettikleri kazançları 31/12/2028 tarihine kadar gelir ve kurumlar vergisinden müstesnadır. Bu istisnanın uygulanabilmesi için mükellefler bağlı oldukları vergi dairesine başvuruda bulunurlar. Bu başvuruya, yönetici şirketten alınan söz konusu vergi mükellefinin Bölgede yer aldığını ve mükellefin faaliyet alanlarını gösteren belge de eklenir, aksi takdirde bu bent kapsamındaki istisna uygulanmaz.

- ii. 31/12/2028 tarihine kadar, Bölgede çalışan Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin bu görevleri ile ilgili ücretleri üzerinden hesaplanan vergiden, 1/1/2022 tarihinden önce 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 32nci maddesinde düzenlenen asgari geçim indirimini, 1/1/2022 tarihinden sonra 193 sayılı Kanunun 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (18) numaralı bendinde düzenlenen asgari ücret istisnasına isabet eden vergi düşüldükten sonra kalan vergi tutarı; verilecek muhtasar beyanname üzerinden tahakkuk eden vergiden indirilmek suretiyle terkin edilir. Bu kapsamdaki ücretlere ilişkin düzenlenen kağıtlar damga vergisinden istisnadır. Gelir vergisi stopajı ve sigorta primi işveren hissesine ilişkin teşviklerden yararlanacak olan destek personeli sayısı toplam Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının yüzde onunu aşamaz. Destek personeli sayısı hesabında küsuratlı sayılar bir üst tamsayıya iblağ edilir. Destek personeli sayısının toplam Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının yüzde onunu aşması hâlinde, brüt ücreti en az olan destek personelinin ücretinden başlamak üzere teşvik uygulanır. Brüt ücretlerin aynı olması hâlinde, ücretine teşvik uygulanacak destek personeli ise çalıştığı girişimci firma tarafından belirlenir. Toplam personel sayısı on beşe (hariç) kadar olan Bölge firmaları için bu oran yüzde yirmi olarak uygulanır. Hak kazanılmış hafta tatili ve yıllık ücretli izin süreleri ile 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunda belirtilen tatil günlerine isabet eden ücretler de bu istisna kapsamındadır. Hesaplama küsuratlı sayılar bir üst tamsayıya iblağ edilir. Haftalık kırk beş saatin üzerindeki ve ek çalışma sürelerine ilişkin ücretler bu istisnadan faydalanamaz. Yönetici şirket, ücreti gelir vergisi istisnasından yararlanan kişilerin Bölgede fiilen çalışıp çalışmadığını denetler. Bu istisnanın uygulanabilmesi için, ilgili girişimci, Bölgede çalışan ve bu Yönetmeliğe göre tanımlanmış tüm Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin, Ar-Ge ve tasarım projelerindeki görev tanımlarını, nitelik ve çalışma sürelerini gösteren listeyi aylık olarak yönetici şirkete onaylatır, inceleme ve denetimlerde ibraz edilmek üzere saklar. Bölgede çalışan personelin istisna kapsamı dışındaki net ücret ödemelerinin brüte iblağ edilecek vergisinin hesaplanması, bu hesaplama yapılırken Kanunla sağlanan vergi teşviklerinin dikkate alınmaması gerekir. Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin bu Kanun kapsamında elde ettiği ücret, prim, ikramiye ve benzeri ödemeler de istisna kapsamına dâhildir. Bu bent kapsamındaki saat, oran, süre, ücret gibi konular aylık ve 30 gün esasına göre hesaplanır. Bölge içerisinde faaliyette bulunan gelir veya kurumlar vergisi mükellefleri, yazılım, tasarım veya Ar-Ge faaliyetleri dolayısıyla 4691 sayılı Kanunda yer alan vergisel teşviklerden bütün halinde yararlanabilirler. Bu durumda aynı yazılım ve/veya Ar-Ge projesi için 13/6/2006 tarihli ve 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu, 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ile 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunda yer alan vergisel teşviklerden ayrıca yararlanamazlar. Bölgede faaliyette bulunan girişimcilerden 5520 sayılı Kanun, 193 sayılı Kanun ve 5746 sayılı Kanunda yer alan vergisel teşviklerden yararlanmak isteyenler, bu durumu Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Bölge yönetici şirketine eş zamanlı olarak ayrıca bildirirler.
- Bölgede yer alan işletmelerde çalışan Ar-Ge ve tasarım personelinin bu Bölgelerde yürüttüğü projelerle doğrudan ilgili olmak şartıyla, proje kapsamındaki faaliyetlerin bir kısmının Bölge dışında yürütülmesinin zorunlu olduğu durumlarda Bölge dışındaki bu faaliyetlere ilişkin ücretlerinin yüzde yüzünü aşmamak şartıyla Cumhurbaşkanlığınca ayrı ayrı veya birlikte belirlenecek kısmı gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında değerlendirilir. Bu bent kapsamında teşvikten yararlanılması için Bölge yönetici şirketinin onayının alınması ve Bakanlığın bilgilendirilmesi zorunludur. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin Bölgede yürütülen görevle ilgili olmadığı tespit edilmesi halinde, ziyaa uğratılan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur. Bu bent kapsamındaki istisnanın uygulanabilmesi için; Girişimci şirketin yürüttüğü yazılım ve/veya Ar-Ge projesinin bir kısmının Bölge dışında yürütülmesinin zorunlu olduğu hallerde, girişimci şirket, yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesinin Bölge dışında geçirilmesi gereken kısımlarına ilişkin gerekçeli teklifi ile çalışanların projeler itibarıyla sayıları ve nitelikleri, bu personelin projelerde görev aldığı süreler, ücretlerine ilişkin bilgiyi yönetici şirkete sunar.
 - Girişimci şirket tarafından sunulan gerekçeli teklif yönetici şirket tarafından incelenir ve söz konusu yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesinin bir kısmının Bölge içinde yürütülemeyeceğinin (Bölge dışında



yapılmasının zorunlu olduğunun) tespit edilmesi ile Bölge dışında yürütülen yazılım veya Ar-Ge veya tasarım faaliyetlerinin Bölgede yürütülen aynı yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında olduğunun tespit edilmesi şartıyla, toplam çalışma süresinin Yönetici Şirketçe belirlenen sınırı aşmayacak şekilde gerekçeli teklif yönetici şirket tarafından onaylanır.

- Bölgede çalışan Ar-Ge veya tasarım personelinin, yürüttüğü yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesi ile ilgili Bölge dışında geçirdiği süreye ilişkin yazılım veya Ar-Ge çalışması yapılan kurum veya kuruluştan aldığı belge veya diğer destekleyici belgeler yönetici şirkete sunulur.

Bölgede yer alan işletmelerde çalışan Ar-Ge ve tasarım personelinin yüksek lisans yapanlar için bir buçuk yılı, doktora yapanlar için iki yılı geçmemek üzere Bölge dışında geçirdiği sürelerle ilişkin ücretlerin yüzde yüzünü aşmamak şartıyla Cumhurbaşkanlığınca ayrı ayrı veya birlikte belirlenecek kısmı, gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında değerlendirilir. Bu kapsamda teşvikten yararlanılması için Bölge yönetici şirketinin onayının alınması ve Bakanlığın bilgilendirilmesi zorunludur. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin onay kapsamında olmadığı tespit edilmesi halinde, ziyaa uğratılan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur. Bu bent kapsamındaki istisnanın uygulanabilmesi için lisansüstü eğitimde geçirilecek süre, üniversiteden onaylı ders programı dikkate alınarak Bölge yönetici şirketinin onayı ile hesaplanır. Bu hesaplamalarda lisansüstü eğitimde alınan dersler kapsamında yapılacak araştırmalar da dikkate alınabilir. Bir buçuk ve iki yıllık sürelerin uygulamasında kayıt dondurma kapsamında geçen süreler dikkate alınmaz.

- iii. Bu Kanuna göre teknoloji geliştirme bölgesinde ve ihtisas teknoloji geliştirme bölgesinde faaliyette bulunan girişimcilerin kazançlarının gelir veya kurumlar vergisinden istisna bulunduğu süre içinde münhasıran bu Bölgelerde ürettikleri ve sistem yönetimi, veri yönetimi, iş uygulamaları, sektörel, internet, oyun, mobil ve askeri komuta kontrol uygulama yazılımı şeklindeki teslim ve hizmetlerinin, 25/10/1984 tarihli ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamında katma değer vergisinden müstesna tutulması için yönetici şirketin onayı alınarak ilgili vergi dairesine başvuruda bulunulur.

- iv. 31/12/2023 tarihine kadar uygulanmak üzere, Bölgede faaliyette bulunanlara Kanun kapsamındaki projelerinin finansmanında kullanılmak üzere gelir ve kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye destekleri, beyan edilen gelirin veya kurum kazancının yüzde onunu ve öz sermayenin yüzde yirmisini aşmamak üzere, 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 89 uncu maddesi uyarınca ticari kazancın ve 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 10 uncu maddesine göre kurum kazancının tespitinde indirim konusu yapılır. İndirim konusu yapılacak tutar yıllık olarak 1.000.000 Türk Lirasını aşamaz. Bu maddede yer alan oranları ve parasal sınırı yarısına kadar indirmeye veya dört katına kadar artırmaya Cumhurbaşkanı yetkilidir. Bu kapsamdaki projelerin finansmanında kullanılmak üzere gelir ve kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye desteklerinin aktarımından itibaren en az dört yıl boyunca ilgili şirketlerde kalmaması, payların satılması ya da yatırılan sermayenin kısmen ya da tamamen geri alınması halinde indirim dolayısıyla zamanında tahakkuk ettirilmemiş vergiler gecikme faizi ile birlikte tahsil edilir. İndirim uygulamasından geçici vergi dönemleri itibarıyla da yararlanır. Sermaye desteği aşağıdaki şekillerde verilebilir:

- Gelir veya kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye desteğinin, Bölgede faaliyette bulunan işletmelere, sermaye desteğini sağlayan mükelleflerce, işletmenin kuruluşunda veya sonrasında ortak olmak ve sermaye koymak suretiyle sağlanması zorunludur.
- İndirim olarak dikkate alınabilecek tutar, gerçek kişiler açısından sermaye desteğinin sağlandığı takvim yılında elde edilen beyana tabi kazanç ve iratların toplam tutarından geçmiş yıl zararları ve tüm indirim ve istisnalar düşüldükten sonra kalan tutarın yüzde onu ile sınırlıdır. Kurumlar vergisi mükellefleri açısından ise sermaye desteğinin sağlandığı hesap dönemi başındaki öz sermayenin



yüzde yirmisini aşmamak koşuluyla kurum kazancının en fazla yüzde onu ile sınırlı olup indirim tutarının tespitinde kurum kazancı olarak ticari bilanço kârı veya zararına kanunen kabul edilmeyen giderler eklenmek ve geçmiş yıl zararları ile varsa tüm indirim ve istisnalar düşülmek suretiyle bulunan tutar [Ticari bilanço kârı (zararı) + kanunen kabul edilmeyen giderler-geçmiş yıl zararları-tüm indirim ve istisnalar] dikkate alınacaktır.

- v. Genel Müdürlükçe belirlenen şekle uygun olarak hazırlanmış olan, Bölge yönetici şirket ve Bölgede bulunan girişimcilerin faaliyetlerine ilişkin, kendi serbest muhasebeci mali müşaviri veya yeminli mali müşavirince onaylı yıllık bilgiler her yılın mayıs ayı sonuna kadar elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletilir.
- vi. Bölgelerde Kanun kapsamında yürütülen yazılım, Ar-Ge, yenilik ve tasarım projeleri ile ilgili araştırmalarda kullanılmak üzere ithal edilen eşya, gümrük vergisi ve her türlü fondan, bu kapsamda düzenlenen kâğıtlar ve yapılan işlemler damga vergisi ve harçtan istisnadır.
 - Bu istisna kapsamında ithal edilen eşya; Ar-Ge, yenilik ve tasarım projeleri ile ilgili araştırmalarda kullanılmak üzere Genel Müdürlükçe onaylanarak Tek Pencere Sistemi aracılığıyla Gümrük ve Ticaret Bakanlığına gönderilecek izinde belirtilen eşyadan oluşur.
 - Bu istisnadan yararlanacak işletmeler Genel Müdürlükçe belirlenen başvuru formu ve eklerine göre taleplerini Bölge yönetici şirketine bildirir. Bölge yönetici şirketi Yönetmeliğin 14üncü maddesi kapsamında projeye uygunluğu açısından ithal eşya talebinin uygun olup olmadığını değerlendirir. Bölge yönetici şirketi bu kapsamda ithalini uygun gördüğü eşyaya ilişkin bilgileri de içeren başvuruyu Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi üzerinden Genel Müdürlüğe iletir.
 - Genel Müdürlük başvuruyu değerlendirir, uygun bulması halinde söz konusu başvuruyu onaylayarak gümrük işlemlerinde kullanılmak üzere Tek Pencere Sistemi üzerinden Gümrük ve Ticaret Bakanlığına bildirir.
- vii. Aşağıda sayılan faaliyetler, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinin uygulanmasında tasarım faaliyeti kapsamında değerlendirilmez:
 - Piyasa taramaları, pazar araştırması ya da satış promosyonu ve pazarlama faaliyetleri,
 - Kalite kontrol faaliyetleri,
 - Kuruluş ve örgütlenmeyle ilgili araştırma faaliyetleri,
 - Üretim ve üretim altyapısına yönelik yapılan yatırım faaliyetleri, ticari üretimin planlanması ve seri üretim sürecine ilişkin harcamalar,
 - Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın icat edilmiş ya da mevcut geliştirilmiş süreçlerin kullanımı,
 - Numune verilmek amacıyla prototiplerden kopyalar çıkarılıp dağıtılması ve reklam amaçlı tüketici testleri,
 - Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın yeni süreç, sistem veya ürün ortaya konulmasına hizmet etmeyen doğrudan veya gömülü teknoloji transferi,



- Tasarım faaliyetleriyle geliştirilen ürüne veya sürece ilişkin fikrî mülkiyet haklarının edinimi dışında bu hakların korunmasına yönelik faaliyetler,
- Paris Sözleşmesinin 2'nci mükerrer 6'ncı maddesi kapsamında yer alan hükümlerle korunan alımlar ile bu kapsam dışında kalan ancak kamuyu ilgilendiren, dini, tarihi ve kültürel değerler bakımından halka mal olmuş ve ilgili mercilerin tescil izni vermediği işaretlerin, armaların, amblemlerin, nişanların veya adlandırmaların uygunsuz kullanımını içeren tasarım faaliyetleri,
- Kamu düzenine veya genel ahlaka aykırı tasarım faaliyetleri.

viii. Desteklenecek programlar:

Yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya, biyoloji lisans programları ile Yükseköğretim Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça ilan edilecek alanlarda alanlarında en az lisans derecesine sahip Ar-Ge personeli istihdam eden Teknoloji Geliştirme Bölgeleri firmalarının, bu personelin her birine ödedikleri aylık ücretin o yıl için uygulanan asgari ücretin aylık brüt tutarı kadarlık kısmı, iki yıl süreyle Bakanlık bütçesine konulacak ödenekten karşılanır. Ancak bu kapsamda her bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi firmasına sağlanacak destek, ilgili ayda Teknoloji Geliştirme Bölgesi firmasında istihdam edilen toplam personel sayısının yüzde onunu geçemez, sayının küsuratlı çıkması halinde tama iblağ edilir. Bu destek, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri yönetici şirketlerinde, kuluçka merkezi ve teknoloji transfer ofisi (birimi) hizmetlerinde istihdam edilen desteklenecek program mezunu personele de aynen uygulanır.

Bu destekten yararlanabilmesi için istihdam edilecek yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya ve biyoloji lisans programlarından mezun personelin 1/7/2017 (dahil), Yükseköğretim Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça ilan edilecek alanlardan mezun personelin ise 3/2/2021 (dahil) tarihinden sonra işe alınması ve ilgili Teknoloji Geliştirme Bölgesi firmasında ilk kez istihdam edilmesi esastır .

İşletmelerin bu destekten yararlanabilmesi için;

- İşletmelerin taleplerini yönetici şirkete yazılı ve portal üzerinden bildirmesi gereklidir.
- Talebi Yönetici Şirketçe uygun görülen başvurular, portal üzerinden Bakanlığa iletilir. Bakanlık, uygun bulması durumunda başvuruyu onaylar.
- İşletmelerin, yönetici şirkete destekten yararlanacak personelin işe giriş bildirgesi, diploması ve aylık SSK prim hizmet listesini beyan etmeleri gerekmektedir.
- Bu destek kapsamında düzenlenecek raporda bulunması gereken asgari bilgiler ve ilgili diğer hususlar Bakanlıkça belirlenir.

ix. Doktora öğrenci desteği:

Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde yer alan firmaların, 3/2/2021 (dahil) tarihinden sonra ilk kez istihdam ettikleri doktora öğrencisi Ar-Ge personeline o yıl için uygulanan asgari ücretin aylık brüt tutarı kadarlık kısmı, iki yıl süreyle Bakanlık bütçesine konulacak ödenekle sınırlı olmak üzere Bakanlık tarafından karşılanabilir.

Bu destekten yararlanabilecek firma tarafından istihdam edilen doktora öğrencisi Ar-Ge personeline ödenen aylık taban ücreti, brüt asgari ücretin bir buçuk katından az olamaz.



Firma başına verilebilecek destek, üniversitelerin doktora programına kayıtlı en fazla iki doktora öğrencisi ile sınırlıdır. Firmaların bu destekten yararlanabilmeleri için istihdam ettikleri doktora öğrencisinin başka kamu kurumundan destek almıyor olması şartı aranır.

Firmanın bu destekten yararlanabilmesi için istihdam edilecek doktora öğrencisinin Türkiye'deki üniversitelerin doktora programına kayıtlı, ders dönemini tamamlamış ve tez aşamasına geçmiş olması gerekir.

Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketleri, bu destek kapsamında firmalarda istihdam edilen personelin işe alınması, işten ayrılması, doktora programından mezun olması ve ayrılması ile ilgili hususları takip etmek ve Bakanlığa bildirmekle yükümlüdür.

Bu destekten yararlanacak firmalar taleplerini Bölge yönetici şirketine bildirir. Bölge yönetici şirketi talebin uygun olup olmadığını mevzuata uygunluğu açısından değerlendirir. Bu kapsamda uygun gördüğü başvuruyu ve bu maddedeki şartların sağlandığını gösteren raporu, portal üzerinden ilgili firmanın talebini takip eden ay sonuna kadar Bakanlığa iletir. Yönetici şirket bölge firmalarının başvurularını kabulden imtina edemez, başvuruları yerindelik açısından değerlendiremez. Bu destek kapsamında düzenlenecek raporda bulunması gereken asgari bilgiler ve ilgili diğer hususlar Bakanlıkça belirlenir.

Bu desteğe ilişkin firmaya yapılacak ödemeler, destek kapsamındaki personele ilişkin, ilgili ayın bildirilmiş sigorta prim gün sayısı dikkate alınarak yapılacak hesaplama göre, Bakanlıkça, raporun teslim edildiği tarihi takip eden üçüncü ayın sonuna kadar gerçekleştirilir.

Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketlerinde istihdam edilen personel, bu desteğin kapsamı dışındadır.

- x. Bölgede muafiyet ve istisnaların uygulanması ile ilgili işlemler Hazine ve Maliye Bakanlığının ilgili mevzuatına tabidir.

2. Muafiyet ve istisnaların denetlenmesi

- i. Bakanlık, yönetici şirketin ve girişimcilerin faaliyet ve uygulamalarını gerekli gördüğü durumlarda denetler. Gerekliğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapar. Denetim sürecinde yönetici şirket ve girişimciler her türlü bilgi ve belgeyi denetim elemanlarına vermekle yükümlüdür. Denetim sonucunda hazırlanan rapor Genel Müdürlüğe sunulur.
- ii. Yönetici şirket ve Bölgede faaliyet gösteren girişimciler ile Bölgede çalışan Ar-Ge ve destek personelinin yararlandıkları istisna ve muafiyetleri yönünden Hazine ve Maliye Bakanlığınca denetlenir. Bu denetim, yönetici şirketlerin sorumluluğunu kaldırmaz.
- iii. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin Bölgede yürütülen görevle ilgili olmadığını tespit edilmesi halinde, ziyaa uğratılan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur.

XVI. YÖNERGENİN YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ VE DEĞİŞİKLİKLER

- i. Bu Yönerge yönetici şirketi GOSB Teknopark A.Ş. tarafından yürütülür.
- ii. Yönetici Şirket tarafından hazırlanan işbu Yönerge, Yönetici Şirket Yönetim Kurulu onayı ile Genel Müdürlüğe gönderilir. Genel Müdürlüğün öneri ve talepleri de dikkate alınarak yönerge Yönetici Şirket



Genel Kurulu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. İşbu Yönerge' de yapılacak her türlü değişiklikte aynı usul uygulanır.

- iii. Bu Yönergede yer almayan hususlarda 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nu ve 10.08.2016 tarihli ve 29797 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- iv. Bu yönerge 10.03.2022 tarihinde yürürlüğe girer.
- v. Bu Yönerge; 06.07.2001 tarih ve 24454 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ve 10.08.2016 tarihli ve 29797 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği'nin 14. maddesi, (ğ) bendine uygun olarak, 10.02.2022 tarih ve 31746 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikteki değişiklikleri de içerecek şekilde, GOSB Teknopark A.Ş. tarafından hazırlanmıştır.
- vi. 12.04.2018 tarihli Gebze Organize Sanayi Bölgesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Teknopark A.Ş. İşletme Yönergesi v.04 yürürlükten kaldırılmıştır.
- vii. Bu yönerge, GOSB Teknopark A.Ş. tarafından gerekli görülen durumlarda güncellenir.

Ekler

*Ek 1: GOSB Teknopark TGB Alanı

*Ek 2: Girişimci Başvuru Formu

İsmail Sait Turfanda
Yönetim Kurulu Başkanı

Ümit Şişmanoğlu
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Cemil Arıkan
Yönetim Kurulu Üyesi

Vahit Yıldırım
Yönetim Kurulu Üyesi

Mehmet Göktürk
Yönetim Kurulu Üyesi

Cem Mızraklı
Yönetim Kurulu Üyesi

Bülent Bankacı
Yönetim Kurulu Üyesi